



Призначена для автоматизації процесів в медичних закладах

Інструкція користувача «Первинна медична допомога»

Зміст

1.	Встановлення програми «Електронна лікарня 2.0»	4
2.	Налаштування середовища	5
3.	Реєстрація закладу.....	6
4.	Авторизація	8
5.	Створення підрозділу.....	9
6.	Запити на працівників	10
7.	Працівники.....	11
8.	Медичні послуги	12
9.	Ролі працівників	13
10.	Медичний заклад.....	14
11.	Обладнання.....	15
12.	Облік наданих медичних послуг	16
Робоче місце Лікаря		19
1.	Пацієнти	19
2.	Функціональна можливість роботи з пацієнтом.....	20
2.1.	Перегляд даних пацієнта.....	21
2.2.	Редагування даних пацієнта.....	22
2.3.	Створити декларацію	26
2.4.	Декларація	29
2.5.	Медичні події.....	30
2.6.	Медична карта.....	30
2.7.	Методи автентифікації.....	30
2.8.	Доступи до медичних даних.....	31
2.9.	Міжнародне свідоцтво.....	32
2.10.	Рецепти.....	33
2.11.	е-Запити	35
2.12.	Представник пацієнта	36
2.12.1.	Перегляд інформації про представника.....	36
2.12.2.	Додавання законного представника.....	36
3.	Робота з електронними записами	39
3.1.	Робота з епізодом та взаємодією.	39
3.2.	Електронне направлення.....	42
3.3.	Медичний висновок на тимчасову непрацездатність	44

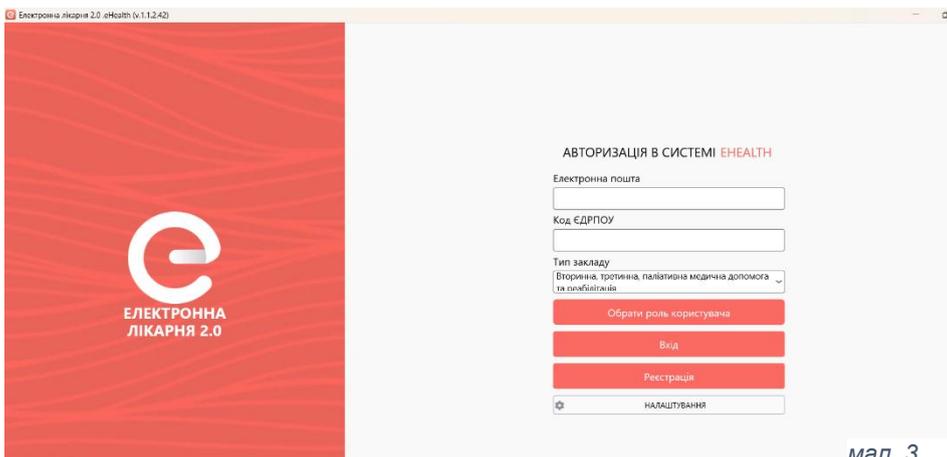
3.4. План лікування	48
3.4.1. Створення Плану лікування	48
3.4.2. Отримання доступу до Плану лікування	49
3.4.3. Створення призначень за планом лікування	50
3.4.4. Перегляд призначень	50
3.4.5. Створення вторинного призначення	51
3.5. Рецепти на ЛЗ	53
3.5.1. Створення рецепту	53
3.5.2. Відкликання рецепту	57

1. Встановлення програми «Електронна лікарня 2.0»

1. Завантажити файл за посиланням: <https://drive.google.com/drive/folders/1WbL8i3-cS9P9t6ZQ7vNSbCjBm1h3gPM3?usp=sharing>
2. Завантаження файлу відбувається у каталог згідно налаштувань вашого браузера.
3. Відкрити каталог «Завантаження» на своєму робочому місці.
4. Натиснути на завантажений файл та встановити програму, на всі питання при встановленні відповідати згодою.



5. Запускаємо з ярлика на робочому столі



6. Вікно програми (мал.3)

мал. 3

2. Налаштування середовища

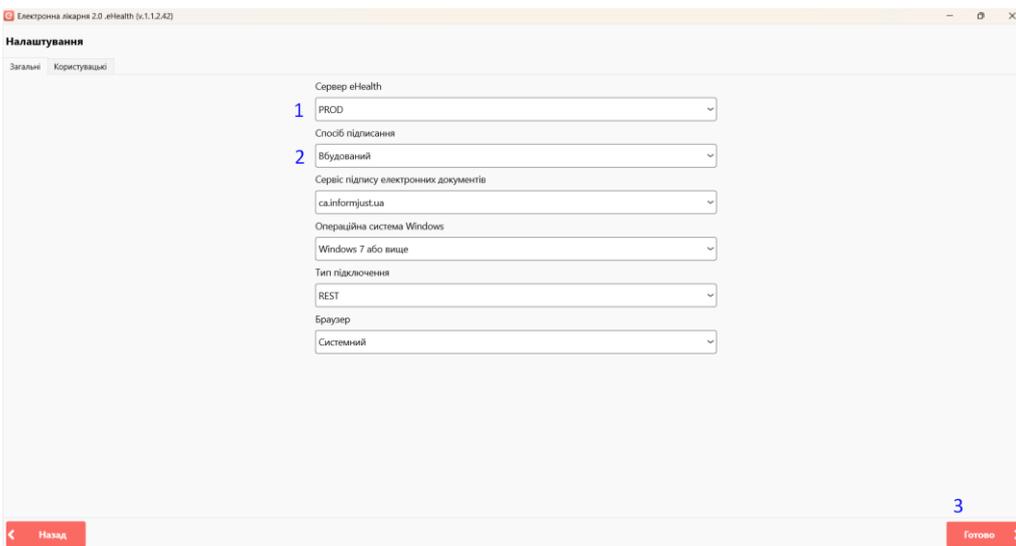


!Зверніть увагу
на тип* (мал.4)

мал. 4

1.Обрати із випадуючого списку значення **Тип реєстрації закладу:**
ПЕРВИННА МЕДИЧНА ДОПОМОГА

2. Натиснути на кнопку **«Налаштування»**, для подальшого налаштування роботи системи (мал.4)



!Зверніть увагу
сервер eHealth та
Спосіб підписання
(мал.5)

мал. 5

3. Поле Сервер eHealth обрати значення: **PROD** (мал.5 п.1)

4. Поле Спосіб підписання : **Вбудований** (мал.5 п.2)

5. Завершуємо налаштування, натиснути кнопку **ГОТОВО** (мал.5 п.3)

3. Реєстрація закладу

!Зверніть увагу на тип*

1. Натиснути кнопку **Реєстрація**

мал. 6

2.Заповнюємо форму для реєстрації (мал.7)

!Зверніть увагу на тип*

Тип*

Обираємо тип: **ПЕРВИННА МЕДИЧНА ДОПОМОГА**

Код ЄРДПОУ(ІПН для ФОП) *

+ Якщо підприємство раніше проходив реєстрацію в E-HEALTH : ввести ЄДРПОУ , натиснути

— Якщо користувач раніше **НЕ** проходив реєстрацію в E-HEALTH користувач заповнює всі поля бланку.

Електронна пошта*

Треба вказати пошту закладу.

Поле Фактична адреса*

(мал.7 п.1) **Область:** обрати потрібну область або, м.Київ

(мал.7 п.2) **Населений пункт:** для вибору, треба ввести минимум 4-ри літери (укр.мова) назви населеного пункту та натиснути кнопку



п.1

п.2

Поле Керівник*

Керівник *

Посада *
Головний лікар

Прізвище *
Шевченко

Ім'я *
Володимир

По батькові
Юрьевич

Дата народження *
21.11.1965

Стать *
чоловіча

Електронна пошта *
shevchekoVladimir@gmail.com

ІПН *
1233214568

Документи * мал.7

РЕЕСТРАЦІЯ ЗАКЛАДУ

Умова угоди

Звертаємо на Вашу увагу, що угода є юридично значущим документом, який регулює взаємовідносини між Вами та системою електронної охорони здоров'я України. Уважно прочитайте умови угоди, оскільки вони визначають права та обов'язки сторін. Якщо ви погоджуєтесь з умовами угоди, натисніть кнопку «Згоден».

Якщо ви не погоджуєтесь з умовами угоди, ви можете скасувати угоду, натиснувши кнопку «Скасувати».

Після підписання угоди ви отримаєте доступ до функцій системи електронної охорони здоров'я України. Якщо ви не підпираєте угоду, доступ до функцій системи буде обмежений.

Дякуємо за співпрацю!

мал.8

Оберть файл особистого ключа (*.dat, *.ZS2, *.jks, *.pkcs12)

C:\Меню\Керівник\Заклад\KOT\Prph_13094144900.jks

Оберть файл(и) з сертифікатами (*.cer, *.crt) *

C:\Меню\Керівник\Заклад\KOT\Prph_13094144900.cer

Введіть пароль до особистого ключа *

мал.9

eHealth

Вітаємо!

"ТАНЬКО ДМИТРО СЕРГІЙОВИЧ", зареєстровано в електронній системі охорони здоров'я.

У записі про цей заклад в Електронній системі охорони здоров'я для вас створено обліковий запис з роллю: **"Головний лікар"**

Для підтвердження створення вашого облікового запису з відповідною роллю і функціями, будь ласка, перейдіть за посиланням: <https://auth-preprod.ehealth-ukraine.org/invite?invite=Q1RSRDVTMktTKVWa09yMk9vQkowZFBRENEFCaVNY1jPt1ZHa3dVZxphdWNI-T1ptmCWFHmnpkVDE3YwdtY2hcA==>

[Ознайомитись із Порядком функціонування Електронної системи охорони здоров'я](#)

Якщо ви не подавали запит на реєстрацію, просто проігноруйте цей лист.

З повагою,
Національна служба здоров'я України та ДП "Електронне здоров'я"
Всі права захищено

**! Звертаємо увагу
Посада та Електронна пошта**

! Посада керівника повинна відповідати посаді з ЕЦП*

*для перевірки Ви можете перейти за посиланням <https://ca.informjust.ua/sign>
Приклад: підписати будь який файл щоб отримати інформацію про ЕЦП

! Електронна пошта діюча, на яку прийде підтвердження від eHealth

Обов'язково* пам'ятати пароль входу до поштової скриньки, для переходу за посиланням в листі,

Завершуємо налаштування, натиснути кнопку **ГОТОВО**

3. (мал.8) Даємо згоду та натискаємо кнопку ГОТОВО

4. (мал.9) Для подальшої роботи, Вам потрібен електронний ключ і сертифікат Керівника.

*** Особистий ключ має формат(".dat", ".ZS2", "*.jks", тощо)
Файл з сертифікатом має формат(".cer", ".crt")**

4.1. За допомогою кнопки «Обрати», знаходимо розташування особистого ключа і сертифіката.

4.2. Введіть пароль до особистого ключа, натисніть кнопку «Зчитати» для перевірки.

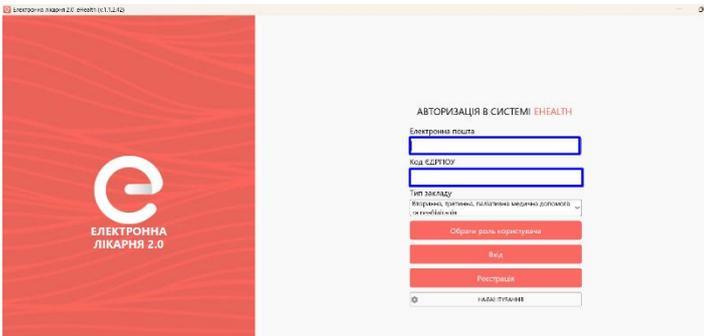
5. Після правильно введених даних на пошту Керівника Ви отримаєте лист від eHealth, з посиланням, для завершення реєстрації.

4. Авторизація



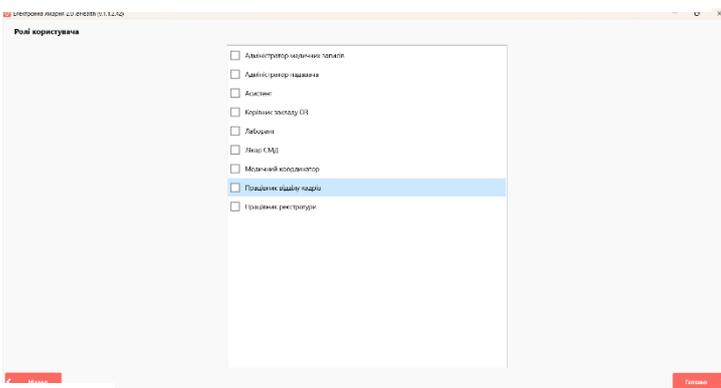
1. Запускаємо програму (мал.11)

мал.11



1. Вводимо електронну пошту та Код ЄДРПОУ закладу зареєстрованого користувача (мал.12)

мал. 12



2. Обираємо роль користувача (мал.13)

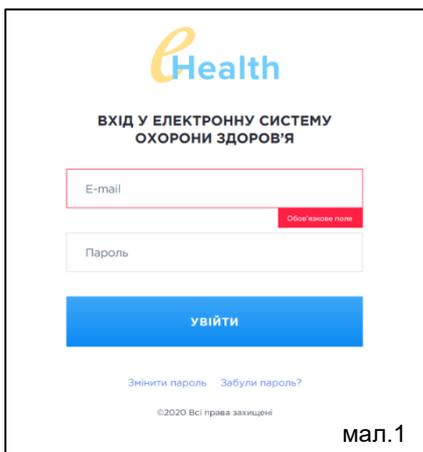
мал. 13

4. Натискаємо на кнопку **ВХІД**

5. Вводимо електронну пошту та пароль eHealth зареєстрованого користувача (мал.14)

6. (мал.15)Перейти до самого кінця сторінки натиснути кнопку **Прийняти та продовжити**

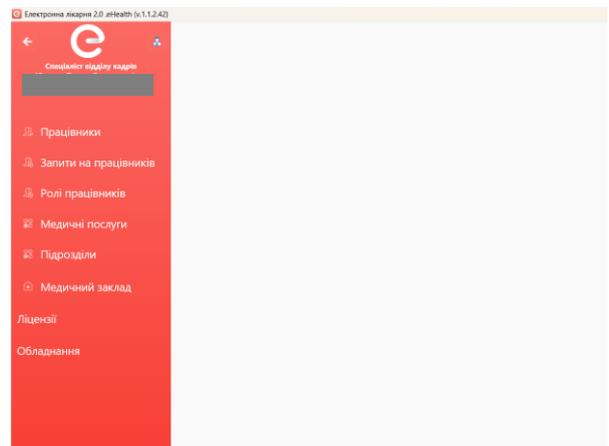
7. Вікно програми(мал.16)



мал.1

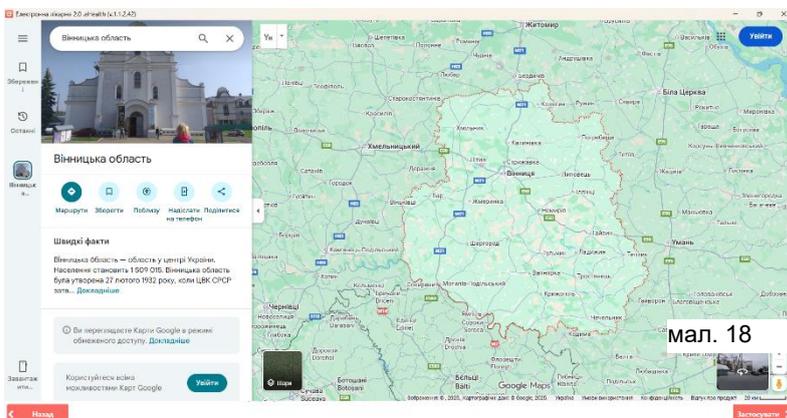
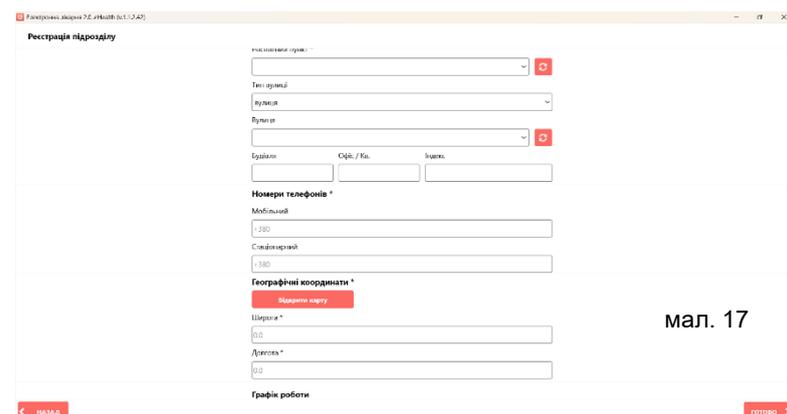
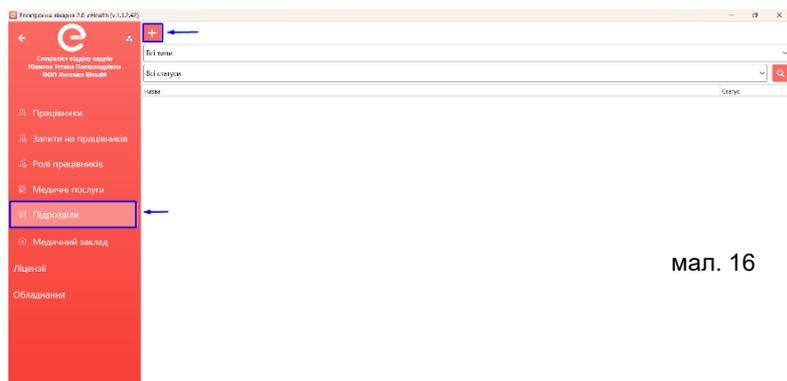


мал.1



мал.1

5. Створення підрозділу.



Географічні координати *

Відкрити карту

Широта *

48.691309

Довгота *

26.497603

1. (мал.16)Щоб створити підрозділ натискаємо на «Підрозділи» та на знак +

2. (мал.17)У вікні **реєстрація підрозділу** заповнюємо **ОБОВ'ЯЗКОВІ*** поля відповідною інформацією

3. Для додавання відповідних координат:

3.1 Натиснути на кнопку Відкрити карту

3.2 На карті обрати місце знаходженні закладу

3.3 Натиснути на місце знаходження закладу, почекати поки згенеруються координати. (мал. 18 п. 3)

3.4 Після того як координати відобразились, натискаємо лівою кнопкою миші на координати (мал.18 п.1) та натискаємо кнопку **Застосувати** (мал.18 п.2)

3.5 Заповнене поле координат повинне мати такий формат(мал.17 п.1)

4. Після заповнення всіх пунктів, натискаємо кнопку **ГОТОВО**

! Звертаємо увагу

Населений пункт для вибору, треба ввести минимум 4-ри літери (укр. мова)

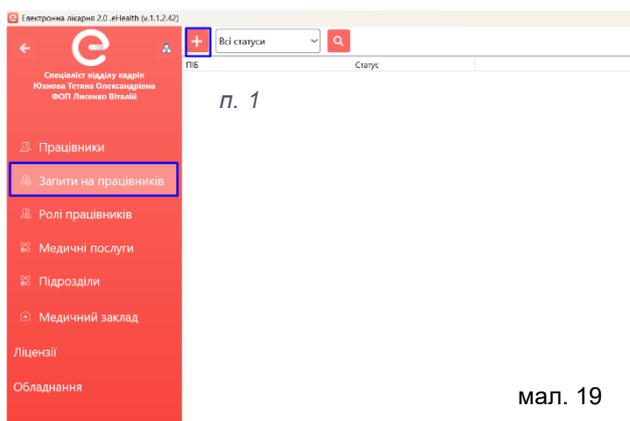
назви натиснути кнопку

Географічні координати – потрібно вибрати місце знаходження підрозділу за допомогою карти.

! Звертаємо увагу

ЗФактична адреса: данні повинні вноситися відповідно до даних з ліцензії.

6. Запити на працівників



мал. 19

1. (мал.19)Щоб додати працівника натискаємо на «Запити на працівника» та на знак 

2.(мал.20)У вікні **реєстрація працівника** заповнюємо **ОБОВ'ЯЗКОВІ*** поля відповідною інформацією та натискаємо

ГОТОВО

3.(мал.21)При заповненні сертифікату зверніть увагу на поле «Основна спеціальність», обов'язково обираємо основну спеціальність працівника  Основна спеціальність

4.Підписуємо електронним підписом **Керівника** (дивитися ст.6 п.4)

5. Після правильно введенних даних на пошту Працівника Ви отримаєте лист від eHealth, з посиланням , для завершення реєстрацію.

6. (мал.19 п.1) Поле для вибору типу сортування для відображення працівників

Прізвище *

Ім'я *
По батькові *
Дата народження * × ▾
Стать * ▾
Електронна адреса *
 Відсутній ІПН
ІПН *
Тип посади * мал.2 ▾
Посада * ▾

Основна спеціальність

Спеціальність *

 ▾
Статус кваліфікації * ▾
Рівень спеціальності * ▾ мал.2
Назва органу, що видав сертифікат *
Номер сертифікату *
Дата отримання сертифікату * × ▾
Дата дії сертифікату * × ▾

! Звертаємо увагу

Електронна адреса*- треба вказати електронну адресу ПРАЦІВНИКА

Обов'язково* пам'ятати пароль входу до поштової скриньки, для переходу за посиланням в листі, коли працівник успішно зареєструється.Краще створити нову поштову скриньку

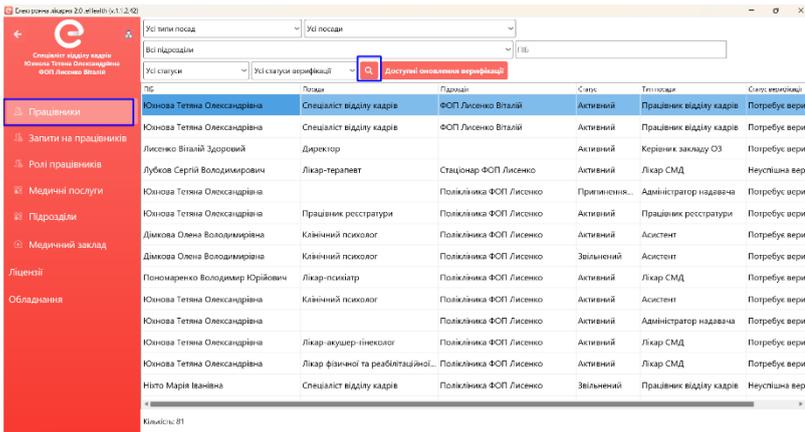
7. Працівники

1. Щоб подивитися інформацію про працівника закладу, треба натиснути на **Працівники** (п1), для перегляду

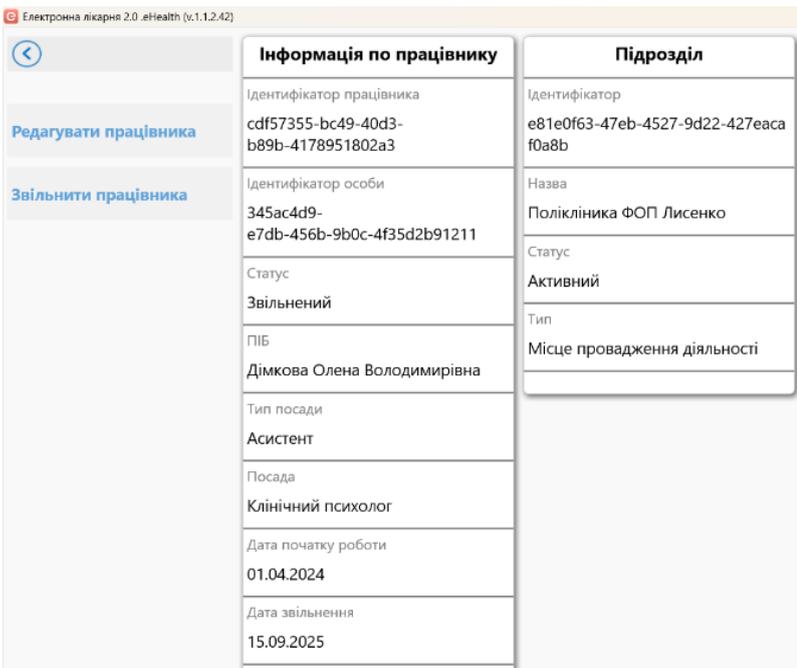
усіх працівників, натиснути на  (п. 2)

3. Для редагування/звільнення працівника, оберіть потрібного працівника(п3), та натисніть кнопку «Звільнити працівника» (п4)

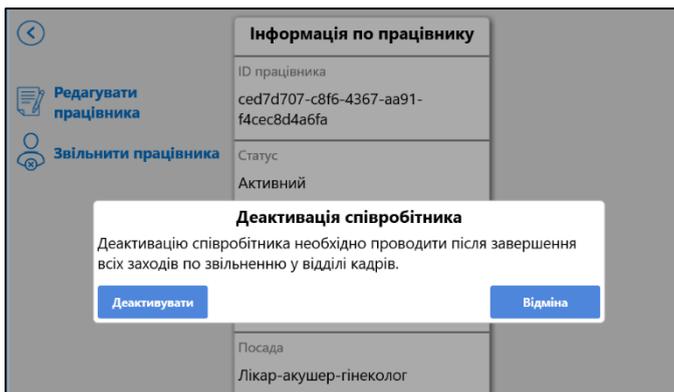
4. Інформація про працівника, статус зміниться на - **Звільнений**.



ПІБ	Посада	Підразд	Статус	Тип посади	Статус виконання
Юнова Тетяна Олександрівна	Спеціаліст відділу кадрів	ФОП Лисенко Віталій	Активний	Працівник відділу кадрів	Потребує вери
Юнова Тетяна Олександрівна	Спеціаліст відділу кадрів	ФОП Лисенко Віталій	Активний	Працівник відділу кадрів	Потребує вери
Лисенко Віталій Здоровий	Директор		Активний	Керівник закладу ОЗ	Потребує вери
Лубков Сергій Володимирович	Лікар-терапевт	Стационар ФОП Лисенко	Активний	Лікар СМД	Неуспішна вер
Юнова Тетяна Олександрівна		Поліклініка ФОП Лисенко	Призначеник...	Адміністратор наднавача	Потребує вери
Юнова Тетяна Олександрівна	Працівник ресстратури	Поліклініка ФОП Лисенко	Активний	Працівник ресстратури	Потребує вери
Дімкова Олена Володимирівна	Клінічний психолог	Поліклініка ФОП Лисенко	Активний	Асистент	Потребує вери
Дімкова Олена Володимирівна	Клінічний психолог	Поліклініка ФОП Лисенко	Звільнений	Асистент	Потребує вери
Пономаренко Володимир Юрійович	Лікар-психіатр	Поліклініка ФОП Лисенко	Активний	Лікар СМД	Потребує вери
Юнова Тетяна Олександрівна	Клінічний психолог	Поліклініка ФОП Лисенко	Активний	Асистент	Потребує вери
Юнова Тетяна Олександрівна		Поліклініка ФОП Лисенко	Активний	Адміністратор наднавача	Потребує вери
Юнова Тетяна Олександрівна	Лікар акушер-гінеколог	Поліклініка ФОП Лисенко	Активний	Лікар СМД	Потребує вери
Юнова Тетяна Олександрівна	Лікар фізичної та реабілітаційної...	Поліклініка ФОП Лисенко	Активний	Лікар СМД	Потребує вери
Ніто Марія Іванівна	Спеціаліст відділу кадрів	Поліклініка ФОП Лисенко	Звільнений	Працівник відділу кадрів	Неуспішна вер



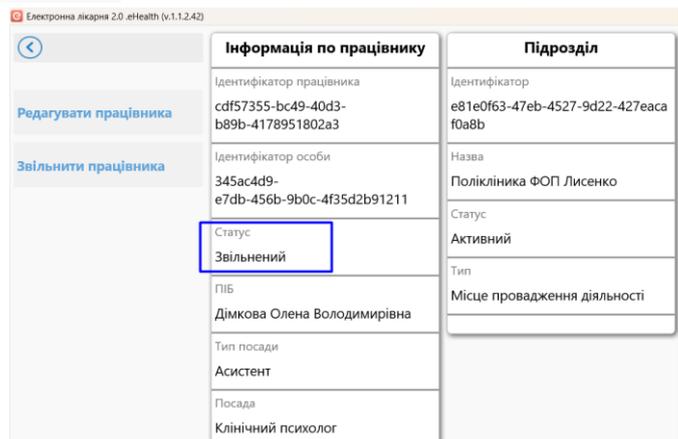
Інформація по працівнику	Підрозділ
Ідентифікатор працівника cdf57355-bc49-40d3-b89b-4178951802a3	Ідентифікатор e81e0f63-47eb-4527-9d22-427eaca f0a8b
Ідентифікатор особи 345ac4d9-e7db-456b-9b0c-4f35d2b91211	Назва Поліклініка ФОП Лисенко
Статус Звільнений	Статус Активний
ПІБ Дімкова Олена Володимирівна	Тип Місце провадження діяльності
Тип посади Асистент	
Посада Клінічний психолог	
Дата початку роботи 01.04.2024	
Дата звільнення 15.09.2025	



Деактивація співробітника

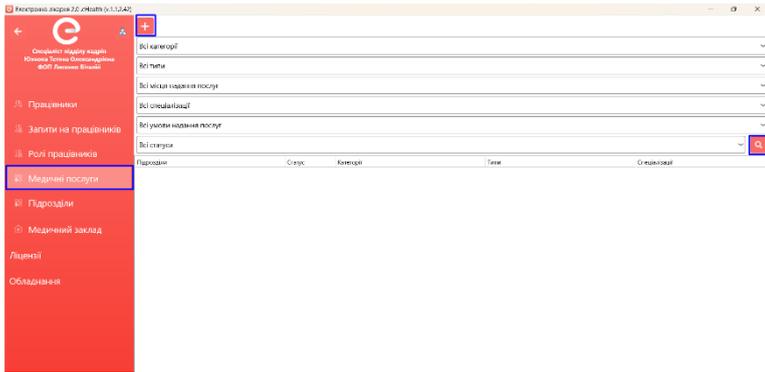
Деактивацію співробітника необхідно проводити після завершення всіх заходів по звільненню у відділі кадрів.

Інформація по працівнику
ID працівника ced7d707-c8f6-4367-aa91-f4cec8d4a6fa
Статус Активний
Посада Лікар-акушер-гінеколог



Інформація по працівнику	Підрозділ
Ідентифікатор працівника cdf57355-bc49-40d3-b89b-4178951802a3	Ідентифікатор e81e0f63-47eb-4527-9d22-427eaca f0a8b
Ідентифікатор особи 345ac4d9-e7db-456b-9b0c-4f35d2b91211	Назва Поліклініка ФОП Лисенко
Статус Звільнений	Статус Активний
ПІБ Дімкова Олена Володимирівна	Тип Місце провадження діяльності
Тип посади Асистент	
Посада Клінічний психолог	

8. Медичні послуги



1. (мал.22) Щоб створити медичну послугу натисніть на кнопку «Медичні послуги»

зліва в меню та на знак 

2. (мал.23) У вікні «Медична послуга» заповніть поля відповідною інформацією та натисніть кнопку

ГОТОВО

мал.2

Підрозділ *
Підрозділ1

Спеціалізація *
Авіаційна та космічна медицина

Умови надання послуги *
Амбулаторні умови

Коментар

Графік доступності послуг
+

Час Дні тижня

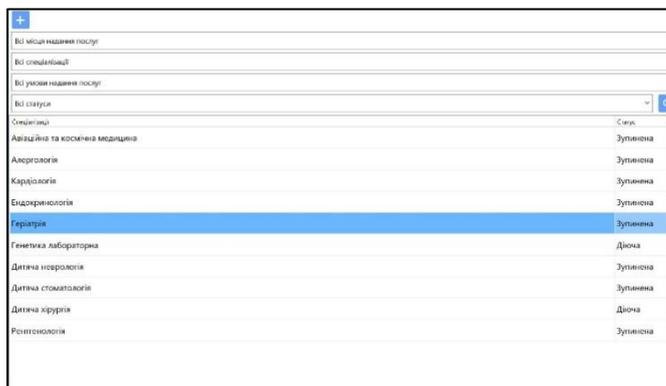
НАЗАД ГОТОВО

! Звертаємо увагу на те, що у першому полі потрібно вибрати «Підрозділ».

3. (мал.24.) Новостворена послуга з можливими варіантами її редагування та деактивації.

4. Натискаємо на кнопку **Назад**

мал.2



Інформація по медичній послугі

ID: ad60bf20-41cb-41c3-ac2c-b69f04e7a3

Підрозділ: Підрозділ2

Статус: Зупинена

Спеціалізація: Геріатрія

Умови надання послуги: Стационарні умови

Коментар: Приклад коментар 3

Графік доступності послуг: План Вів Сер Чет П'ят
Цільний день: 25.12.2019 15:02 - 25.12.2019 11:02

Графік недоступності послуг: Плановий вихідний

мал.2

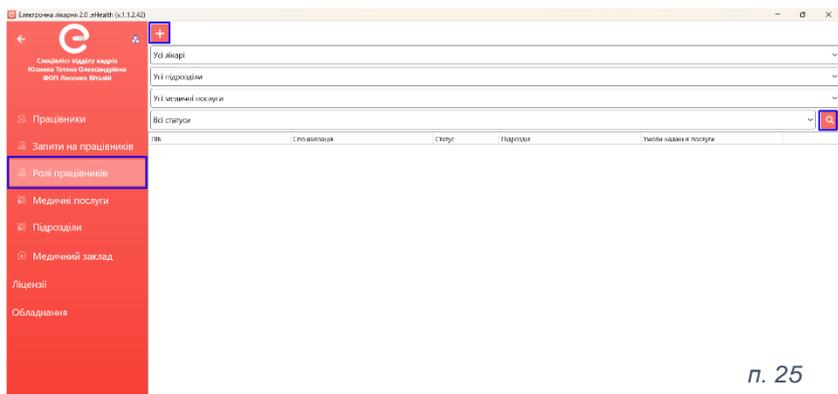
9. Ролі працівників

ГОЛОВНА УМОВА!

Ви не можете реєструвати Ролі працівників , не зареєструвавши попередньо:

- Підрозділи,
- Послуги,
- Працівники

СТВОРЕННЯ НОВОЇ РОЛІ

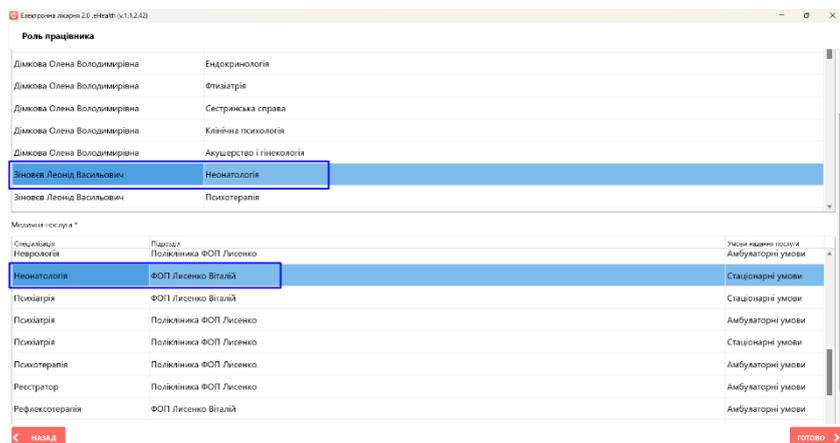


1. Щоб створити роль натисніть на кнопку «Ролі працівників» зліва в меню та на

знак  (мал.25)

2. У вікні «Роль працівника» оберіть працівника у верхній частині вікна та його послугу у нижній та натискаємо кнопку **ГОТОВО** (мал.26)

п. 25

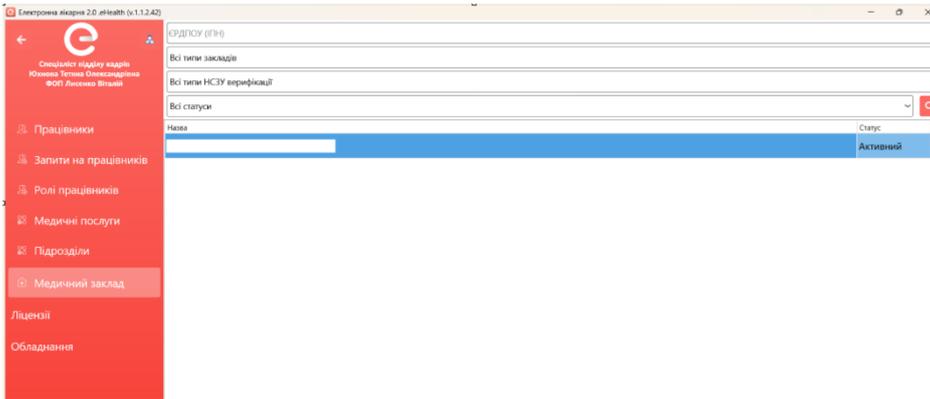


! Звертаємо увагу основна спеціалізація працівника, повинна відповідати спеціалізації у медичній послугі.

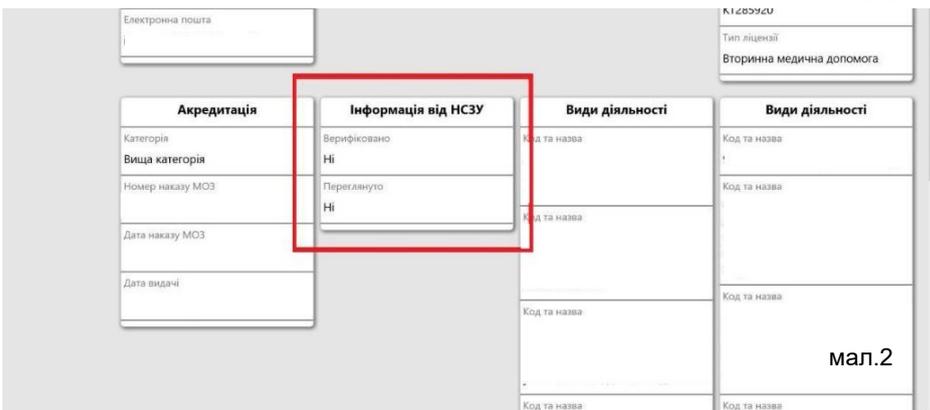
10. Медичний заклад

1. Ви можете побачити усю інформацію по медичному закладу, та відредагувати її при необхідності (мал.27). Наприклад: зміна керівника

2. У вікні з інформацією про медичний заклад, Ви маєте можливість бачити усі зауваження від НСЗУ і статус Верифікації Вашого закладу (мал.28).

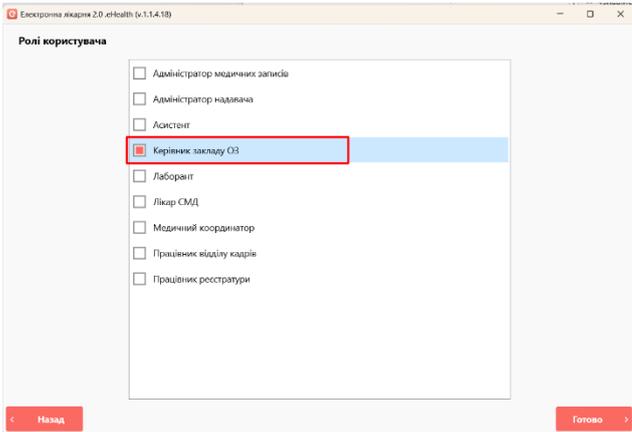


мал.2



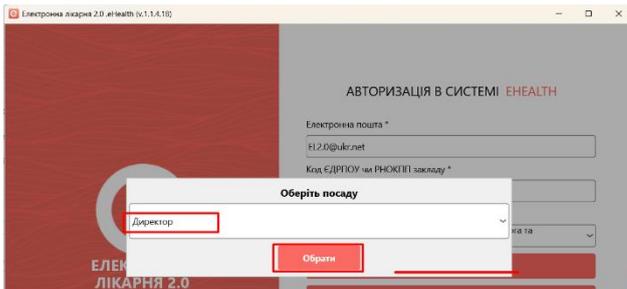
мал.2

12. Облік наданих медичних послуг

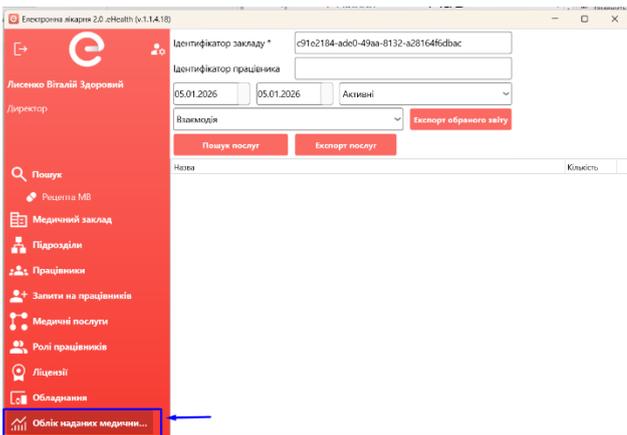


1. Увійти в систему з роллю «Керівник закладу ОЗ», авторизуватися в ЕСОЗ.

2. Обрати посаду керівника.

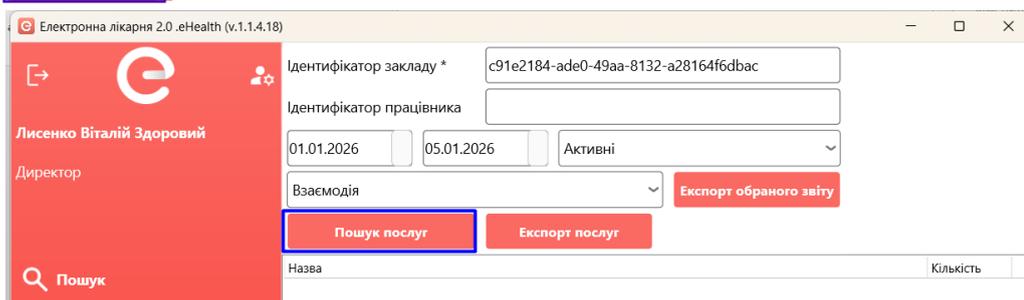
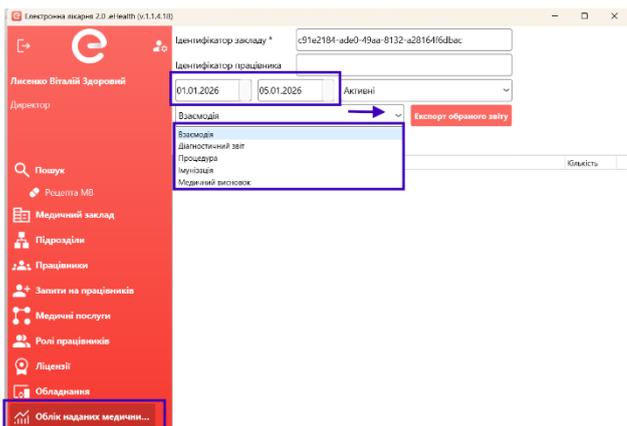


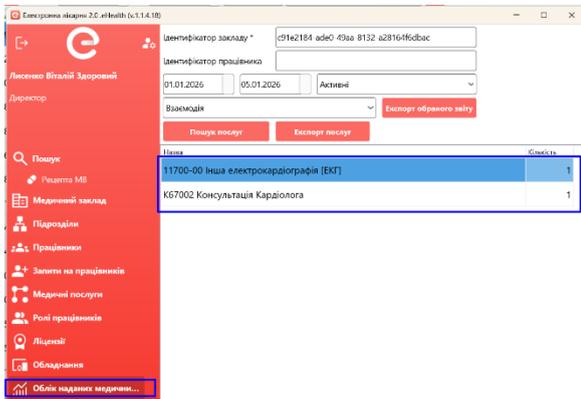
3. Обрати розділ «Облік надання медичних послуг».



4. Обрати:

- період за який необхідно вивести данні;
- тип взаємодії (Взаємодія, Діагностичний звіт, Процедура, Імунізація, Медичний висновок)
Та натиснути кнопку «Пошук послуг».



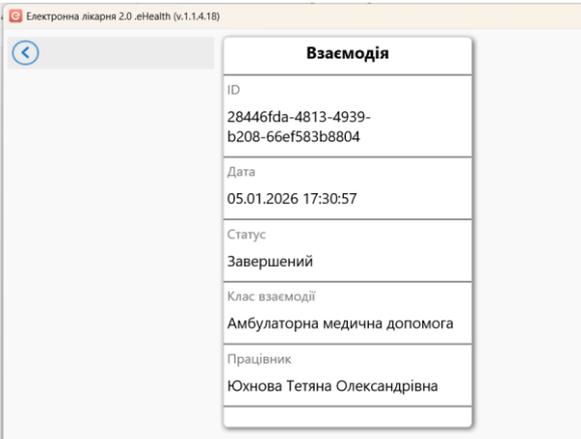


Облік включає в себе всі послуги виписані у Взаємодії та Діагностичному звіті(відображаються з кодом та назвою) , та сумарна кількість по кожній виписаній послугі.

Виписані ЕН не входять до обліку.

5. Для перегляду інформації по кожній послугі окремо треба обрати послугу і натиснути 2 рази лівої кнопкою миші.

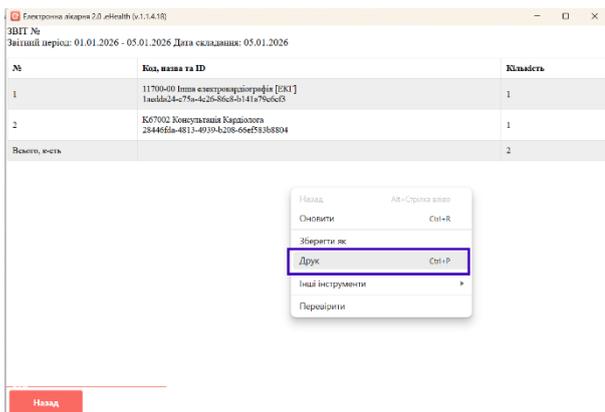
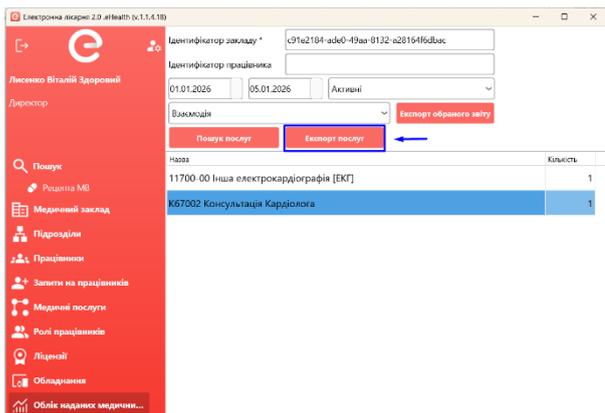
Відобразиться коротка інформація по послугі: ід послуги, дата, статус, клас (якщо це Взаємодія) та працівник, який передав послугу до ЕСОЗ.



6. При необхідності користувач має можливість збереження та роздрукування звіту.

Для цього треба натиснути кнопку «Експорт послуг».

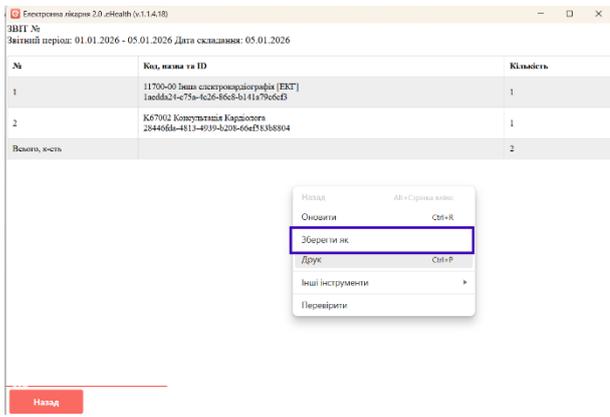
Звіт буде сформований на екран



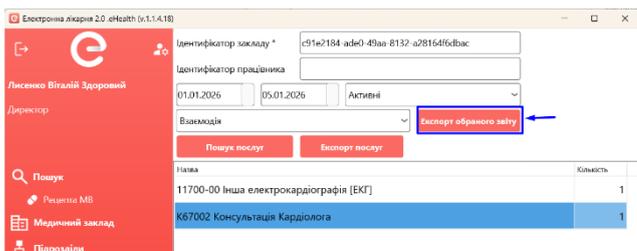
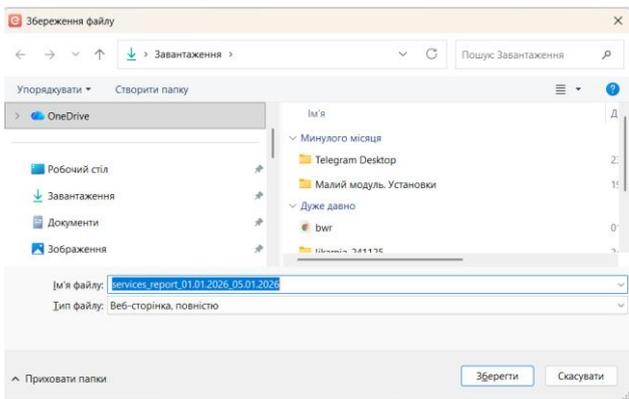
7. Для друку звіту необхідно натиснути праву кнопку миші та обрати «Друк».

Зверніть увагу!

Відобразатимуться тільки дані, які були внесені в позначений період часу. Дані, внесені раніше початкової та пізніше кінцевої дати періоду, відобразатися не будуть.

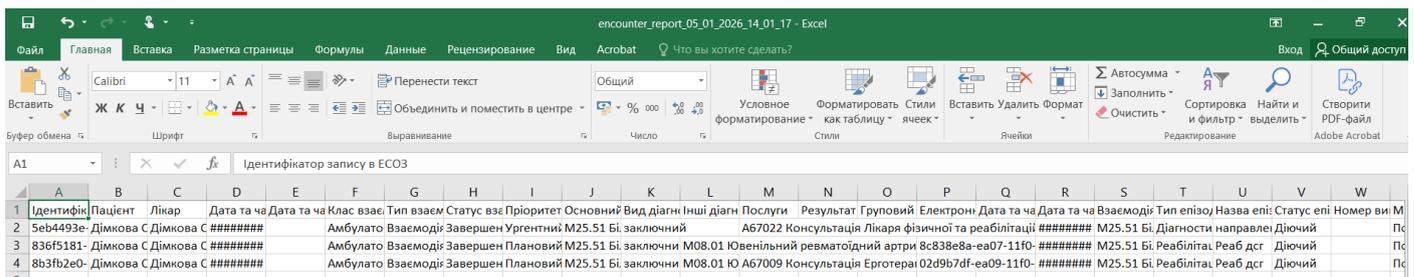


8. Можна зберегти звіт, натиснувши праву кнопку миші та обравши **«Зберегти як»** Збереження інформації відбудеться у каталог, який обере користувач.



9. Після натискання кнопки **«Експорт обраного звіту»** буде здійснено формування та відкриття звіту за обраними показниками.

Після того, як файл звіту буде сформований, він одразу відкриється у форматі `services_report_details_дата-та-час-формування.csv`



Файл зберігається у папці «Документи/ Електронна лікарня 2.0» у форматі `*.csv` Його можна зберегти у форматі `*.xlsx` в ту папку, яку обере користувач.

Користувач має змогу окремо вивантажити ЕМЗ, Діагностичні звіти, Процедури.

Робоче місце Лікаря

1. Пацієнти

Пошук ідентифікованого пацієнта:

Користувач має можливість виконати Пошуковий запит за наступними обов'язковими даними пацієнта:

Ім'я	Стать	Місце народження	дата народження
Платонов Платон Платонович	чоловіча	Харків, УКРАЇНА	08.03.1935

- прізвище
- ім'я
- дата народження ,

та додатковими:

- по-батькові;
- РНОКПП
- номер свідоцтва про народження;
- номер телефону для зв'язку або номер для автентифікації

Після введення обов'язкових для пошуку параметрів треба натиснути кнопку . Коли пацієнта знайдено, для відкриття карти пацієнта треба два рази натиснути лівою кнопкою миші на обраного пацієнта.

2. Функціональна можливість роботи з пацієнтом

Інформація по пацієнту	Верифікація пацієнта	Верифікація пацієнта
Ідентифікатор c1555e3b-5c88-4219-addf-a85c91383b03	Статус верифікації Актового запису про смерть пацієнта в ДРАЦСГ Потребує верифікації	Статус верифікації УНЗР пацієнта в ЄДДР Не потребує верифікації
ПІБ Платонов Платон Платонович	Причина статусу верифікації Актового запису про смерть пацієнта в ДРАЦСГ Верифікація не проводилася	Причина статусу верифікації УНЗР пацієнта в ЄДДР Встановлено автоматично: в ЕСОЗ відсутні дані для співставлення
Дата народження 08.03.1935	Статус верифікації РНОКПП пацієнта в ДРФО На верифікації	Статус верифікації паспорту пацієнта в ДМС Успішна верифікація
Стать чоловіча	Причина статусу верифікації РНОКПП пацієнта в ДРФО Встановлено автоматично: за результатами співставлення даних	Причина статусу верифікації паспорту пацієнта в ДМС Встановлено автоматично: документ визнано дійсним
Країна та місце народження УКРАЇНА, Харків	НСЗУ: Статус Не потребує верифікації	
Номер телефону +38050****87	НСЗУ: Причина статусу Встановлено автоматично: не потребує ручної верифікації НСЗУ	

Користувачу надається функціональна можливість:

1. Переглядати дані пацієнта та статуси верифікації пацієнта
2. Редагувати дані пацієнта.
3. Створити декларацію
4. Переглянути активну декларацію
5. Переглядати/створювати медичні події в рамках свого ЗОЗ.
6. Переглядати медичну карту.
7. Переглядати / змінювати методи автентифікації.
8. Отримання доступу до медичних даних.
9. Сформувати та роздрукувати міжнародне свідоцтво про імунізацію проти Covid-2019
10. Переглядати рецепти.
11. Переглядати е-запити.
12. Додавати/деактивувати/переглядати законних представників пацієнта.

2.1. Перегляд даних пацієнта

Лікар має можливість переглянути основні дані пацієнта та його статуси верифікації.

Електронна лікарня 2.0 „eHealth (v.1.1.4.18)

Інформація по пацієнту	Верифікація пацієнта	Верифікація пацієнта
Ідентифікатор c1555e3b-5c88-4219-addf- a85c91383b03	Статус верифікації Актового запису про смерть пацієнта в ДРАЦСГ Потребує верифікації	Статус верифікації УНЗР пацієнта в ЄДДР Не потребує верифікації
ПІБ Платонов Платон Платонович	Причина статусу верифікації Актового запису про смерть пацієнта в ДРАЦСГ Верифікація не проводилася	Причина статусу верифікації УНЗР пацієнта в ЄДДР Встановлено автоматично: в ЕСОЗ відсутні дані для співставлення
Дата народження 08.03.1935	Статус верифікації РНОКПП пацієнта в ДРФО На верифікації	Статус верифікації паспорту пацієнта в ДМС Успішна верифікація
Стать чоловіча	Причина статусу верифікації РНОКПП пацієнта в ДРФО Встановлено автоматично: за результатами співставлення даних	Причина статусу верифікації паспорту пацієнта в ДМС Встановлено автоматично: документ визнано дійсним
Країна та місце народження УКРАЇНА, Харків	НСЗУ: Статус Не потребує верифікації	
Номер телефону +38050*****87	НСЗУ: Причина статусу Встановлено автоматично: не потребує ручної верифікації НСЗУ	

2.2. Редагування даних пацієнта

При необхідності (при виявленні помилок в документах, зміні прізвища, отримання нового паспорту) користувач має змогу відредагувати дані пацієнта.

Для цього треба натиснути кнопку «**Редагувати дані пацієнта**»

The screenshot displays the 'eHealth' system interface. On the left is a red sidebar with navigation options: 'Назад', 'Пацієнт', 'Редагувати дані пацієнта' (highlighted), 'Створити декларацію', 'Декларація', 'Медичні події', 'Медична карта', 'Методи автентифікації', 'Доступи до медичних даних', 'Міжнародне свідоцтво', 'Рецепти', 'Е-запити', and 'Представник пацієнта'. The main content area is divided into three columns:

- Інформація по пацієнту:**
 - Ідентифікатор: c1555e3b-5c88-4219-addf-a85c91383b03
 - ПІБ: Платонов Платон Платонович
 - Дата народження: 08.03.1935
 - Стать: чоловіча
 - Країна та місце народження: УКРАЇНА, Харків
 - Номер телефону: +38050****87
- Верифікація пацієнта (Актовий запис):**
 - Статус: Потребує верифікації
 - Причина: Верифікація не проводилася
 - Статус РНОКПП: На верифікації
 - Причина РНОКПП: Встановлено автоматично: за результатами співставлення даних
 - НСЗУ Статус: Не потребує верифікації
 - Причина НСЗУ: Встановлено автоматично: не потребує ручної верифікації НСЗУ
- Верифікація пацієнта (УНЗР):**
 - Статус: Не потребує верифікації
 - Причина: Встановлено автоматично: в ЕСОЗ відсутні дані для співставлення
 - Статус паспорту: Успішна верифікація
 - Причина паспорту: Встановлено автоматично: документ визнано дійсним

Розкривається вікно, де користувач має змогу вносити зміни в інформацію по пацієнту:

The screenshot shows the 'Реєстрація пацієнта' form. At the top right is a red button 'Отримати через Дію'. The form fields are:

- Прізвище *: Платонов
- Ім'я *: Платон
- По батькові * (Обов'язково при наявності): Платонович
- Стать *: чоловіча
- Дата народження *: 08.03.1935
- Країна народження *: УКРАЇНА
- Місто народження *: Харків
- Кодове слово *: [input field]
- Є відмова від РНОКПП (ІПН)
- Реєстраційний номер облікової картки платника податків *: [input field]
- Документи *: [input field]

Бажаний спосіб зв'язку

Жоден

Адреса реєстрації

Область *

АВТОНОМНА РЕСПУБЛІКА КРИМ

Населений пункт *

Тип вулиці *

вулиця

Вулиця

Будівля * Квартира Індекс

Фактична адреса

Фактична адреса співпадає з адресою реєстрації

Область *

АВТОНОМНА РЕСПУБЛІКА КРИМ

Населений пункт *

Будівля Квартира Індекс

Контактні дані особи для екстреного зв'язку *

Прізвище *

Ім'я *

По батькові *

Номери телефонів довіреної особи *

Мобільний Стационарний

+380 та / або +380

Метод автентифікації *

Автентифікація через СМС (+38050****87)

Після внесення змін треба натиснути кнопку **ГОТОВО** в нижньому куті екрану

Метод автентифікації *

Автентифікація через СМС (+38050****87)

Назад

Готово

Користувач отримує повідомлення, де треба поставити позначку в полі «**Інформація з пам'ятки пацієнта повідомлена пацієнту**»

Інформаційне повідомлення

Ви, як медичний працівник закладу охорони здоров'я:

- підтверджуєте, що пацієнта як особу ідентифіковано;
- підтверджуєте, що повідомили пацієнту або його законному представнику мету та підстави обробки персональних даних.

ПАМ'ЯТКА ПАЦІЄНТУ

Надаючи код або документи особа чи її законний представник:

- підтверджує, що інформована/ий медичним працівником закладу охорони здоров'я про мету та підстави обробки персональних даних пацієнта, для якого створюється запис в реєстрі пацієнтів Електронної системи охорони здоров'я;
- надає згоду медичному працівнику закладу охорони здоров'я створити та при необхідності оновити запис про пацієнта у Електронній системі охорони здоров'я від імені особи або її законного представника

Інформація з пам'ятки пацієнта повідомлена пацієнту

Підтверджую

Відмінити

Далі натиснути кнопку «Підтверджую»

Створюється запит на пацієнта.

Далі користувач може:

1. Редагувати запит.
2. Підтвердити запит.
3. Відмінити запит.

	Інформація по запиту на пацієнта	Пацієнт	Адреса реєстрації пацієнта	Фактична адреса пацієнта
Редагувати запит на пацієнта	Ідентифікатор запиту на пацієнта f6922dde-d5b8-499e-a222-ddcd1091b96e	Ідентифікатор персони c1555e3b-5c88-4219-adf-a85c91383b03	Область ХАРКІВСЬКА	Область ХАРКІВСЬКА
Підтвердити запит на пацієнта	Статус Нова	ПІБ Платонов Платон Платонович	Район ХАРКІВСЬКИЙ	Район ХАРКІВСЬКИЙ
Роздрукувати інформаційну згоду	Поточний метод автентифікації за номером телефону +38050****87	Дата народження 08.03.1935	Населений пункт місто ХАРКІВ	Населений пункт місто ХАРКІВ
Підписати запит на пацієнта		Стать чоловіча	Тип та назва вулиці вулиця Амосова	Тип та назва вулиці вулиця Амосова
Відхилити запит на пацієнта		Місце народження Харків, УКРАЇНА	Будинок 1	Будинок 1
		Мобільний номер телефону +380503133187	Квартира 10	Квартира 10
		Реєстраційний номер облікової картки платника податків 1285005515	Поштовий індекс 61000	Поштовий індекс 61000
		Паспорт громадянина України MM987456		
	Контактні дані особи для екстреного зв'язку			

Для підтвердження запиту треба натиснути кнопку «Підтвердити запит на пацієнта».

Отримуємо повідомлення, в якому треба внести в поле «Код підтвердження» код з смс, яка надійшла пацієнту на його телефон, який зазначений в методах автентифікації.

Підтвердження запиту

Код підтвердження *

Повторна відправка коду

Підтвердити

Відмінити

Натиснути кнопку «Підтвердити».

Далі треба підписати запит на пацієнта

Simplex MIS (eHealth модуль) (v.1.1.5.1)

	Інформація по запиту на пацієнта	Пацієнт	Адреса реєстрації пацієнта	Фактична адреса пацієнта
<ul style="list-style-type: none"> <li style="background-color: #e0e0e0; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">< <li style="background-color: #e0e0e0; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Редагувати запит на пацієнта <li style="background-color: #e0e0e0; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Підтвердити запит на пацієнта <li style="background-color: #e0e0e0; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Роздрукувати інформаційну згоду <li style="border: 2px solid red; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Підписати запит на пацієнта <li style="background-color: #e0e0e0; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Відхилити запит на пацієнта 	<p>Ідентифікатор запиту на пацієнта f6922dde-d5b8-499e-a222-ddcd1091b96e</p> <p>Статус Підтвержена</p> <p>Поточний метод автентифікації за номером телефону +38050****87</p>	<p>Ідентифікатор персони c1555e3b-5c88-4219-adff-a85c91383b03</p> <p>ПІБ Платонов Платон Платонович</p> <p>Дата народження 08.03.1935</p> <p>Стать чоловіча</p> <p>Місце народження Харків, УКРАЇНА</p> <p>Мобільний номер телефону +380503133187</p> <p>Реєстраційний номер облікової картки платника податків 1285005515</p>	<p>Область ХАРКІВСЬКА</p> <p>Район ХАРКІВСЬКИЙ</p> <p>Населений пункт місто ХАРКІВ</p> <p>Тип та назва вулиці вулиця Амосова</p> <p>Будинок 1</p> <p>Квартира 10</p> <p>Поштовий індекс 61000</p>	<p>Область ХАРКІВСЬКА</p> <p>Район ХАРКІВСЬКИЙ</p> <p>Населений пункт місто ХАРКІВ</p> <p>Тип та назва вулиці вулиця Амосова</p> <p>Будинок 1</p> <p>Квартира 10</p> <p>Поштовий індекс 61000</p>

Натискаємо «Підписав».

Інформаційне повідомлення

Пацієнт підписав інформаційну згоду?

Підписав

Відміна

Електронна лікарня 2.0. eHealth (v.1.1.4.18)

Підписання

АЦСК *

Автоматичне визначення

Тип ключа *

Ключ у файлі

Оберіть файл особистого ключа (*.dat, *.ZS2, *.jks, тощо) *

Обрати

Введіть пароль до особистого ключа *

Зчитати

Додаткові опції

Підписуємо з використанням ЕЦП користувача.

2.3. Створити декларацію

Користувач має можливість подати заявку на декларацію про вибір лікаря, який надає первинну медичну допомогу щодо зареєстрованого раніше пацієнта в ЕСОЗ, Натискаємо кнопку «Створити декларацію»

Електронна лікарня 2.0 «eHealth (v.1.1.4.18)»

Інформація по пацієнту	Верифікація пацієнта	Верифікація пацієнта
Ідентифікатор c1555e3b-5c88-4219-addf-a85c91383b03	Статус верифікації Актового запису про смерть пацієнта в ДРАЦСГ Потребує верифікації	Статус верифікації УНЗР пацієнта в ЄДДР Не потребує верифікації
ПІБ Платонов Платон Платонович	Причина статусу верифікації Актового запису про смерть пацієнта в ДРАЦСГ Верифікація не проводилася	Причина статусу верифікації УНЗР пацієнта в ЄДДР Встановлено автоматично: в ЕСОЗ відсутні дані для співставлення
Дата народження 08.03.1935	Статус верифікації РНОКПП пацієнта в ДРФО На верифікації	Статус верифікації паспорту пацієнта в ДМС Успішна верифікація
Стать чоловіча	Причина статусу верифікації РНОКПП пацієнта в ДРФО Встановлено автоматично: за результатами співставлення даних	Причина статусу верифікації паспорту пацієнта в ДМС Встановлено автоматично: документ визнано дійсним
Країна та місце народження УКРАЇНА, Харків	НСЗУ: Статус Не потребує верифікації	
Номер телефону +38050****87	НСЗУ: Причина статусу Встановлено автоматично: не потребує ручної верифікації НСЗУ	

Створення запиту на декларацію

Лікар
Юхнова Тетяна Олександрівна (Лікар загальної практики - сімейний лікар) ▼

Підрозділ
Амбулаторія №1 ▼

Метод автентифікації
Автентифікація через СМС (+38050****87) ▼

Створити **Відмінити**

Запит на декларацію створюється на користувача, який авторизувався в системі.

Натискаємо кнопку «Створити»

Інформаційне повідомлення

Заявка на подання Декларації, успішно створена

Зрозуміло

Натискаємо «Зрозуміло»

Електронна лікарня 2.0_eHealth (v.1.1.4.18)

Підтвердити

Відхилити

Підписати

Роздрукувати

Інформація по запиті на декларацію	
Ідентифікатор запиту на декларацію	7cf9cc62-4682-45db-b56c-60ef18bffc01
Номер декларації	0001-6EKA-5000
Статус декларації	Новий
Канал	МІС
Дата дії	08.01.2026 - 08.01.2123
Поточний метод автентифікації за номером телефону	+38050****87

Підтвердження запиту

Код підтвердження *

Повторна відправка коду

Підтвердити
Відмінити

Підтверджуємо запит на декларацію. Натискаємо кнопку «Підтвердити».

Отримуємо повідомлення, в якому треба внести в поле «Код підтвердження» код з СМС, яка надійшла пацієнту на його телефон, який зазначений в методах автентифікації

Інформаційне повідомлення

Заявка на подання Декларації, успішно підтверджена

Зрозуміло

Заявка підтверджена. Натискаємо «Зрозуміло».

Електронна лікарня 2.0_eHealth (v.1.1.4.18)

Інформація по запиті на декларацію	Пацієнт	Адреса реєстрації пацієнта	Фактична адреса пацієнта
Ідентифікатор запиту на декларацію 7cf9cc62-4682-45db-b56c-60ef18bffc01	ПІБ Платонов Платон Платонович	Область Харківська	Область Харківська
Номер декларації 0001-6EKA-5000	Дата народження 08.03.1935	Населений пункт місто ХАРКІВ	Населений пункт місто ХАРКІВ
Статус декларації Підтверджений	Стать чоловіча	Тип та назва вулиці вулиця Амосова	Тип та назва вулиці вулиця Амосова
Канал МІС	Місце народження Харків, УКРАЇНА	Будинок 1	Будинок 1
Дата дії 08.01.2026 - 08.01.2123	Мобільний номер телефону +380936353557	Квартира 10	Квартира 10
Поточний метод автентифікації за номером телефону +38050****87	Регістраційний номер облікової картки платника податків 1285005515	Підлоговий навіс 61000	Підлоговий навіс 61000
	Паспорт громадянина України M/987456		
	Бажаний спосіб зв'язку телефон		
	Довірена особа пацієнта ПІБ	Лікар ПІБ	Підрозділ Тип

Запит на декларацію треба підписати. Натискаємо кнопку «Підписати»

Інформаційне повідомлення

Ви, як медичний працівник закладу охорони здоров'я:

- підтверджуєте, що пацієнта як особу ідентифіковано;
- підтверджуєте, що повідомили пацієнту або його законному представнику мету та підстави обробки персональних даних.

ПАМ'ЯТКА ПАЦІЄНТУ

Надаючи код з СМС повідомлення або документи (при попередній реєстрації пацієнта в системі за документами) особа чи її представник:

- підтверджує, що інформована/ий медичним працівником закладу охорони здоров'я про мету та підстави обробки персональних даних пацієнта, для якого створюється Декларація в реєстрі Електронної системи охорони здоров'я;
- надає згоду медичному працівнику на подання декларації про вибір лікаря, який надає первинну медичну допомогу, в Електронну систему охорони здоров'я.

Інформація з пам'ятки пацієнта повідомлена пацієнту

Декларація про вибір лікаря, який надає первинну медичну допомогу підписана пацієнтом

Підтверджую
Відмінити

Ставимо відмітки лівою кнопкою миші в інформаційному повідомленні та натискаємо кнопку «Підтверджую»

Електронна лікарня 2.0_eHealth (v.1.1.4.18)

Підписання

АЦСК *

Автоматичне визначення

Тип ключа *

Ключ у файлі

Оберіть файл особистого ключа (*.dat, *.ZS2, *.jks, тощо) *

D:\eHealth\Ключ Тая\pb_2509800963.jks Обрати

Введіть пароль до особистого ключа *

***** Зчитати

Додаткові опції

Підписуємо з використанням ЕЦП користувача

Інформаційне повідомлення

Декларація підписана

Зрозуміло

Натискаємо «Зрозуміло».

Для формування друкованої форми декларації треба натиснути кнопку «Роздрукувати декларацію»

Для друку декларації треба натиснути праву кнопку миші та обрати «Друк».

Інформація по декларації

Ідентифікатор декларації #78a778-6b08-4f7c-a0ff- cc58e6b9d9e2
Номер 0001-6EKA-5000
Статус Активна
Активна
Термін дії 08.01.2026 - 08.01.2123
Поточний метод автентифікації за номером телефону +38050****87

Пацієнт

ПІБ Платонов Платон Платонович
Дата народження 08.03.1935
Стать чоловіча
Місце народження Харків, УКРАЇНА
Мобільний номер телефону +380936353557
Регістраційний номер облікової картки платника податків 1285005515

Довірена особа пацієнта

ПІБ Шаранов Володимир Іванович
Мобільний номер телефону +380112223344

Лікар

ПІБ Юшнова Тетяна Олександрівна
Посада Лікар загальної практики - сімейний лікар

Підрозділ

Тип Амбулаторія
Назва Амбулаторія №1

ДЕКЛАРАЦІЯ № 0001-6EKA-5000

ПРОВО ВИБІР ЛІКАРЯ, ЯКИЙ НАДАЄ ПЕРВИННУ МЕДИЧНУ ДОПОМОГУ

ЗАПОВНЮВАНО:
Повідомлення про надання довіри лікарем
19 березня 2016 року № 302 / у редакції наказу
Міністерства охорони здоров'я України
від 04 січня 2012 року № 163

1. ПАЦІЄНТ	3. НАДАВАЧ ПІДП
1.1. Прізвище / ПЛАТОНОВ	3.1. Повеки найменування / ЛИСЕНКО ВІТАЛІЙ ВАЛЕНТИНОВИЧ
1.2. Ім'я власне / ПЛАТОН	Повідомляє власне ім'я, по батьку (за наявності)
1.3. П'є-бачили / ПЛАТОНОВИЧ	3.2. Код ЄДРПОУ / 2995619516
1.4. Дата народження / 08.03.1935	3.3. Ідентифікаційний номер облікової картки платника податків** / +380988157671
1.5. Місце, ірміє народження / Харків, UA	3.4. Адреса електронної пошти / simplemis@ukr.net
1.6. Стать / чоловіча	3.5. Адреса електронної пошти лікаря, який надає ПІДП / вулиця Іваск Сердюка, 4, місто ХАРКІВ, ХАРКІВСЬКА обл.
1.7. Контактні дані / 1.7.1. Номер телефону / +380936353557	4. ЗАКОННИЙ ПРЕДСТАВНИК ПАЦІЄНТА
1.7.2. Адреса електронної пошти / ---	4.1. Повідає, власне ім'я, по батьку (за наявності) / ---
1.7.3. Контактний спосіб зв'язку / телефон	4.2. Тип, серія (за наявності) / ---
1.8. Документ, що посвідчує особу: / 1.8.1. Тип документа / Паспорт (громадянства України)	4.3. Тип, серія (за наявності) / номер, дата видачі документа, номер дії документа (за наявності) / ---
1.8.2. Серія (за наявності), номер, дата видачі документа, номер дії документа (за наявності) / MM987456, Фрунзенська від. 01.01.2000	4.4. Тип, серія (за наявності) / номер, дата / ---

Якщо після перевірки користувач спільно з пацієнтом або його законним представником з'ясували, що дані в друкованій формі Декларації вказано невірно, або пацієнт (його законний представник) відмовився її підписувати, то:

- користувач повинен **Відхилити запит** на подання Декларації, при цьому статус заявки переходить на «Заявка на декларацію відхилена»

- користувач має можливість виконати **Редагування даних** та створити новий запит на подання Декларації після коригування відповідних помилкових даних;

Якщо на момент створення заявки на подання Декларації існувала інша заявка, то попередня заявка автоматично перейде у статус «Відмінена».

Така заявка не може бути використана користувачем в наступних процесах.

Дата	Статус	Канал
08.01.2026	Підписаний	МІС
06.01.2026	Підписаний	МІС
06.01.2026	Підписаний	МІС
06.01.2026	Відхилений	МІС

Кнопка **Запит на декларацію** - відображає всі запити які були створені (дата та статус)

2.4. Декларація

Користувач має змогу переглянути декларацію та роздрукувати її

Електронна лікарня 2.0 „eHealth (v.1.1.4.18)

Інформація по пацієнту	Верифікація пацієнта	Верифікація пацієнта
Ідентифікатор c1555e3b-5c88-4219-addf-a85c91383b03	Статус верифікації Актового запису про смерть пацієнта в ДРАЦСГ Потребує верифікації	Статус верифікації УНЗР пацієнта в ЄДДР Не потребує верифікації
ПІБ Платонов Платон Платонович	Причина статусу верифікації Актового запису про смерть пацієнта в ДРАЦСГ Верифікація не проводилася	Причина статусу верифікації УНЗР пацієнта в ЄДДР Встановлено автоматично: в ЕСОЗ відсутні дані для співставлення
Дата народження 08.03.1935	Статус верифікації РНОКПП пацієнта в ДРФО На верифікації	Статус верифікації паспорту пацієнта в ДМС Успішна верифікація
Стать чоловіча	Причина статусу верифікації РНОКПП пацієнта в ДРФО Встановлено автоматично: за результатами співставлення даних	Причина статусу верифікації паспорту пацієнта в ДМС Встановлено автоматично: документ визнано дійсним
Країна та місце народження УКРАЇНА, Харків	НСЗУ: Статус Не потребує верифікації	
Номер телефону +38050****87	НСЗУ: Причина статусу Встановлено автоматично: не потребує ручної верифікації НСЗУ	

Електронна лікарня 2.0 „eHealth (v.1.1.4.18)

Інформація по декларації	Пацієнт	Довірена особа пацієнта	Лікар
Ідентифікатор декларації f178a778-6b08-417c-a0ff-cc58e6b9d9e2	ПІБ Платонов Платон Платонович	ПІБ Шарапов Володимир Іванович	ПІБ Южнова Тетяна Олександрівна
Номер 0001-БЕКА-5000	Дата народження 08.03.1935	Мобільний номер телефону +380112223344	Посада Лікар загальної практики - сімейний лікар
Статус Активна	Стать чоловіча		
Термін дії 08.01.2026 - 08.01.2123	Місце народження Харків, УКРАЇНА		
	Мобільний номер телефону +380936353557		
	Реєстраційний номер облікової картки платника податків 1285005515		

Підрозділ

Тип Амбулаторія
Назва Амбулаторія №1

Для формування друкованої форми декларації треба натиснути кнопку «Роздрукувати декларацію»

Електронна лікарня 2.0 „eHealth (v.1.1.4.18)

ДЕКЛАРАЦІЯ № 0001-БЕКА-5000
ПРО ВИБІР ЛІКАРЯ, ЯКИЙ НАДАЄ ПЕРВИННУ МЕДИЧНУ ДОПОМОГУ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства охорони здоров'я України
10 лютого 2018 року № 500 (в редакції наказу
Міністерства охорони здоров'я України
від 04 січня 2023 року № 16)

1. ПАЦІЄНТ	3. НАДАВАЧ ПМД*	4. ЗАКОННИЙ ПРЕДСТАВНИК ПАЦІЄНТА
1.1. Прізвище ПЛАТОНОВ	3.1. ПІБ ЛИСЕНКО ВІТАЛІЙ ВАЛЕНТИНОВИЧ	4.1. Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) ---
1.2. Власне ім'я ПЛАТОН	3.2. Код ЄДРПОУ / реєстраційний номер облікової картки платника податків** 2995619516	4.2. Тип, серія (за наявності), номер, дата видання документа, що посвідчує особу ---
1.3. По батькові (за наявності) ПЛАТОНОВИЧ	3.3. Контактний номер телефону +380988157671	4.3. Тип, серія (за наявності), номер, дата ---
1.4. Дата народження 08.03.1935	3.4. Адреса електронної пошти simplexmis@ukr.net	
1.5. Місце, країна народження Харків, UA	3.5. Адреса місця надання медичних послуг лікарем, який надає ПМД* вулиця Леся Сердюка, 4, місто ХАРКІВ, ХАРКІВСЬКА обл.	
1.6. Стать чоловіча		
1.7. Контактні дані 1.7.1. Номер телефону (за наявності) +380936353557		
1.7.2. Адреса електронної пошти (за наявності) ---		
1.7.3. Бажаний спосіб зв'язку телефон		
1.8. Документ, що посвідчує особу: 1.8.1. Тип документа: Паспорт громадянина України		
1.8.2. Серія (за наявності), номер, дата видання документа, що посвідчує особу (за наявності) MM987456, Фрунзенський від 01.01.2000		

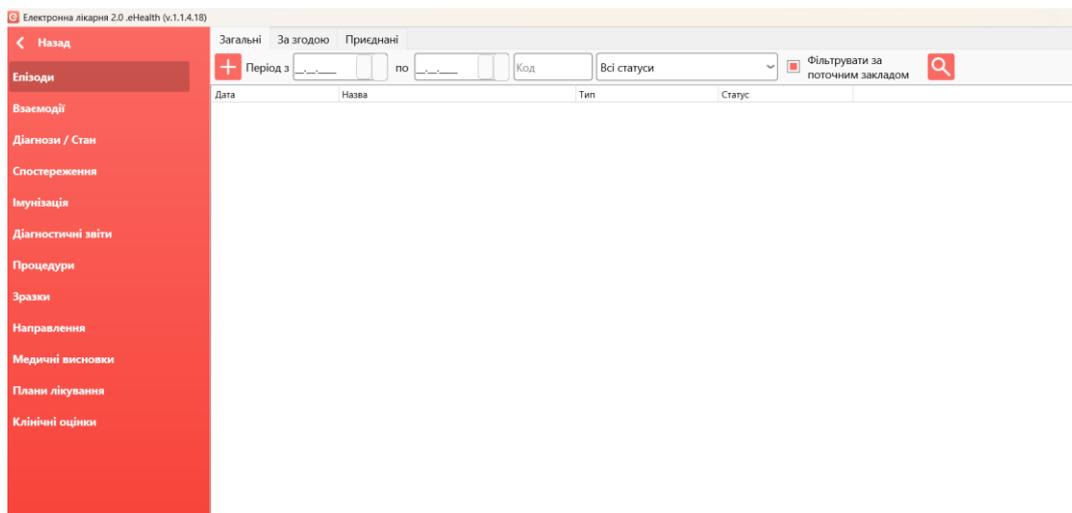
Назад

Для друку декларації треба натиснути праву кнопку миші та обрати «Друк».

2.5. Медичні події

В цьому розділі користувач має змогу в рамках свого ЗОЗ:

- 1) переглядати та створювати Епізоди та Взаємодії – Загальні, За згодою та Приєднані;
- 2) переглядати дані по імунізації;
- 3) переглядати та створювати Діагностичні звіти – Загальні, За згодою та Приєднані;
- 4) переглядати та створювати Процедури – Загальні та Приєднані;
- 5) переглядати Направлення, які було створено для пацієнта;
- 6) переглядати Медичні висновки;
- 7) переглядати Плани лікування;
- 8) переглядати Клінічні оцінки.
- 9) Створювати рецепти.



2.6. Медична карта

Дає можливість бачити всі епізоди та активні (хронічні) діагнози.

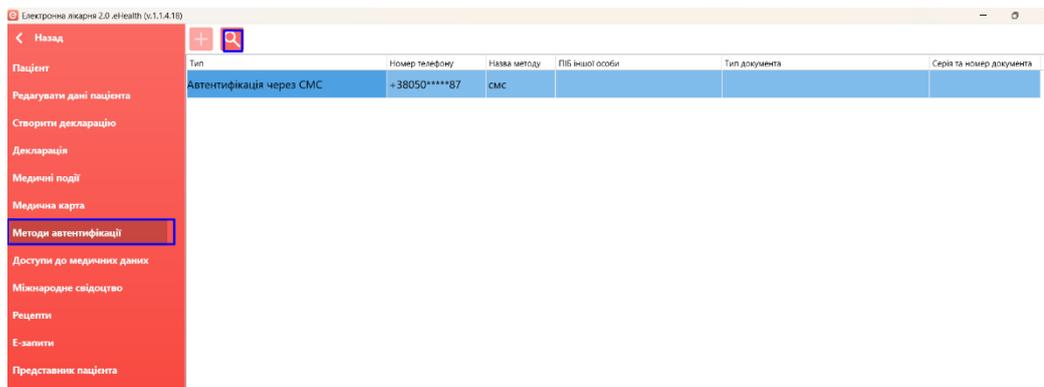
2.7. Методи автентифікації

Дає можливість перегляду та зміни методу автентифікації пацієнта.

Обрати розділ «Методи автентифікації».

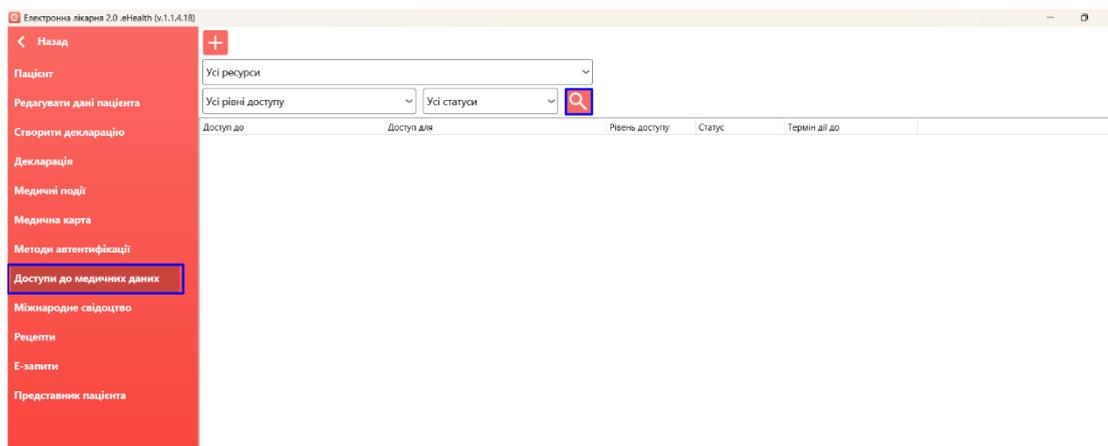
Натиснути кнопку 

Для користувача відображається всі типи автентифікації, які має пацієнт.

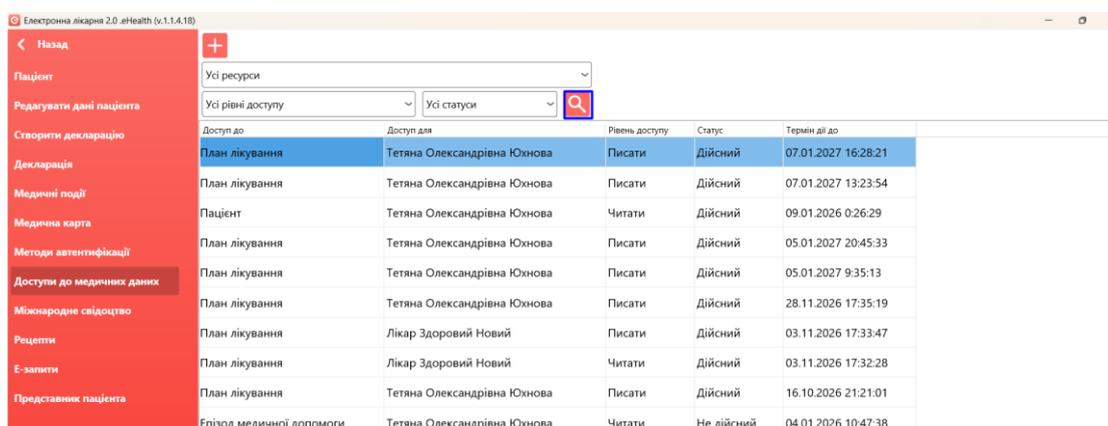


2.8. Доступи до медичних даних

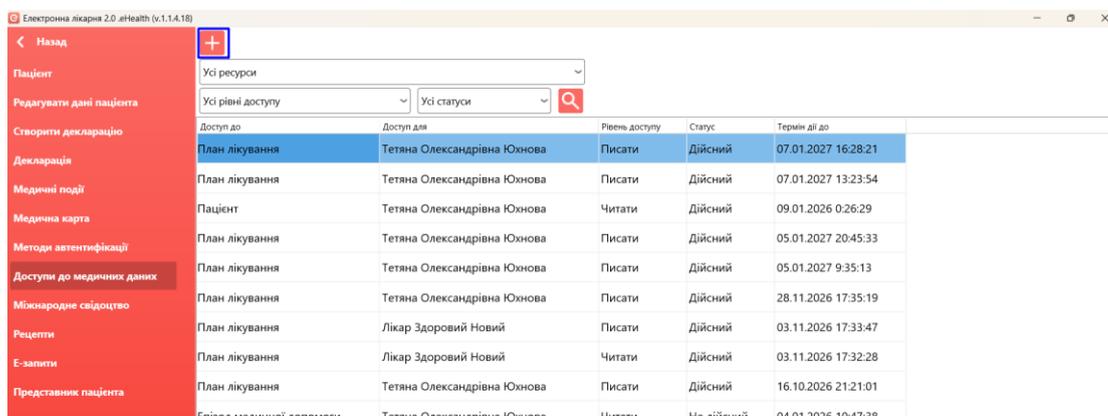
За необхідністю користувач має змогу запросити доступ до необхідних для роботи Епізодів, Взаємодій та діагностичних звітів.



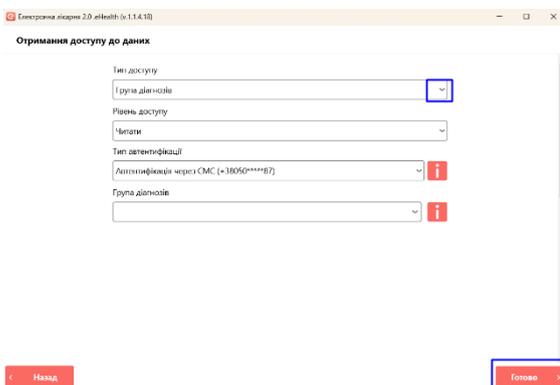
Щоб подивитися, які доступи має користувач, треба натиснути на кнопку 



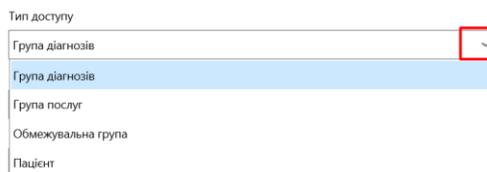
Користувач може передивитися електронні записи, до яких у нього є доступ.



Щоб додати новий доступ треба натиснути кнопку 



Для отримання доступу треба обрати «Тип доступу» з випадаючого переліку Натиснути кнопку **ГОТОВО**



Електронна лікарня 2.0 «Health» (v.1.14.18)

Отримання доступу до даних

Тип доступу
Пацієнт

Рівень доступу
Читати

Тип автентифікації
Автентифікація через СМС (+38050****87)

Підтвердження доступу до медичних даних

Код підтвердження *
код

Повторна відправка коду

Назад

Готово

Треба внести в поле «**Код підтвердження**» код з смс, яка надійшла пацієнту на його телефон, який зазначений в методах автентифікації
Натиснути кнопку **ГОТОВО**

Увага!

Доступ до даних по EM3 отриманно.

Зрозуміло

Натиснути кнопку «**Зрозуміло**».

2.9. Міжнародне свідоцтво

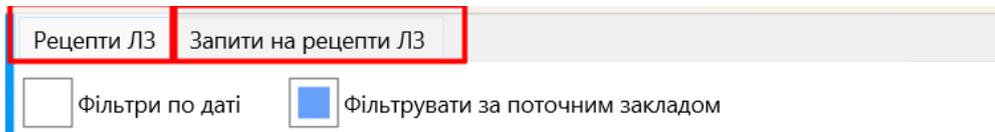
При необхідності має змогу сформувати та роздрукувати міжнародне свідоцтво про імунізацію проти Covid-19.

2.10. Рецепти

Дає можливість переглядати наявність та стан Рецептів на лікарські засоби для обраного пацієнта.

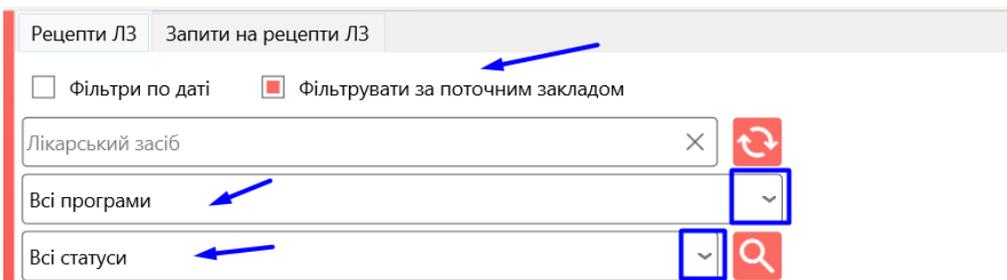
Обираємо пацієнта.

Обираємо розділ **Рецепти**.



Розділ ділиться на:

- рецепти ЛЗ;
- запити на рецепти ЛЗ.

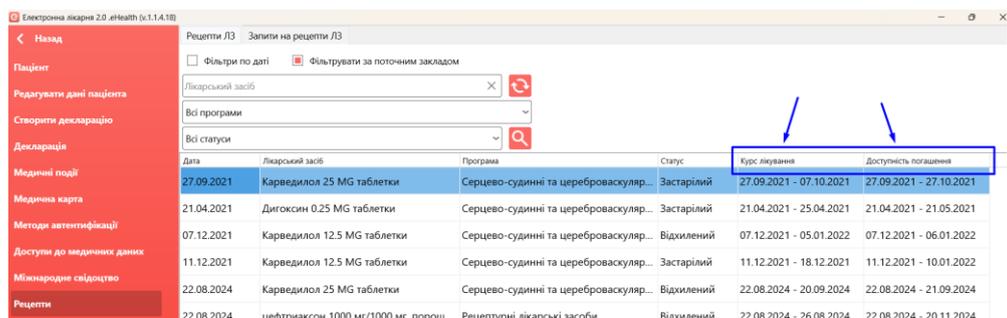
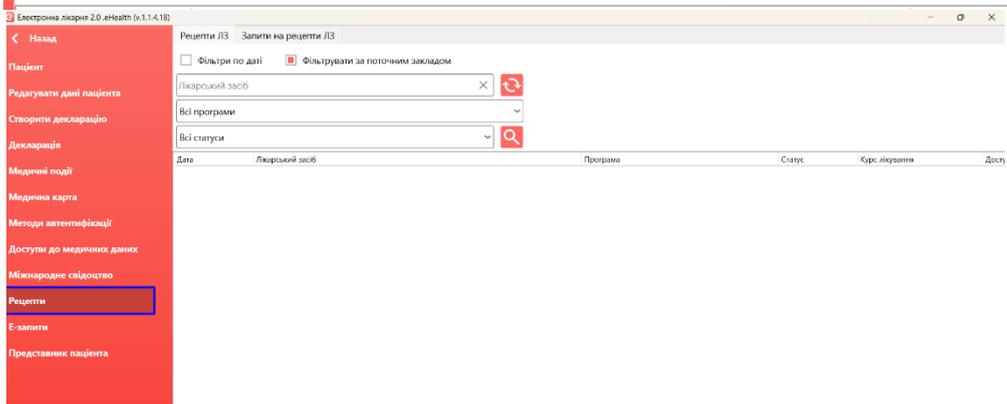


Є можливість фільтрувати:

- за поточним закладом;
- за програмою;
- за статусом.

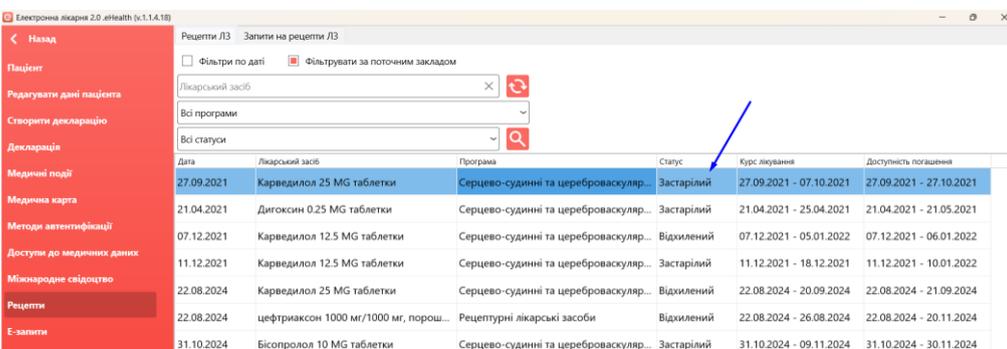
Для перегляду рецептів

натиснути кнопку



Є інформація:

- дата створення рецепту;
- лікарський засіб;
- програма;
- статус рецепту;
- курс лікування;
- період погашення рецепту



Можна обрати будь який рецепт та два рази клікнути лівою кнопкою миші

Відкриється вікно з повною інформацією по рецепту:

<p>←</p> <p>Копіювати рецепт</p> <p>Роздрукувати рецепт</p> <p>Повторно відправити смс</p> <p>Відкрити рецепт</p>	<p>Інформація по рецепту</p> <p>Ідентифікатор рецепту fd57c84d-5ca7-4860-8e36-2e8adcb09b66</p> <p>Номер 0000-9821-2TA7-1MKK</p> <p>Статус Застарілий</p> <p>Дата створення рецепту 27.09.2021</p> <p>Дата лікування 27.09.2021 - 07.10.2021</p> <p>Дата погашення рецепту 27.09.2021 - 27.10.2021</p>	<p>Лікарський засіб</p> <p>Назва Карведилол 25 MG таблетки</p> <p>Кількість виписано 56 шт</p> <p>Кількість неотримано 56 шт</p> <p>Форма випуску таблетки</p>	<p>Пацієнт</p> <p>ПІБ Платонов П. П.</p> <p>Вік 86</p>	<p>Лікар</p> <p>ПІБ Лисенко Віталій Здоровий</p> <p>Посада Лікар загальної практики - сімейний лікар</p>
	<p>Заклад охорони здоров'я</p> <p>Назва</p> <p>Публічна назва ЛИСЕНКО ВІТАЛІЙ ВАЛЕНТИНОВИЧ</p>	<p>Підрозділ</p> <p>Тип Амбулаторія</p> <p>Назва Амбулаторія №1</p>	<p>Приймання</p> <p>Кількість доз за один прийом 100 мг</p> <p>Кількість на день 100 мг</p> <p>Текст сигнатури рецепту</p>	<p>Посилання</p> <p>Ідентифікатор взаємодії 6410c0a8-16d3-11e3-878b-4a1672bcb704</p>

Також є вкладка «**Запити на рецепти ЛЗ**», яка відображає всі запити на ЛЗ, які були створені користувачем та їх статус.

Треба натиснути кнопку 

Електронна лікарня 2.0 «eHealth (v.1.1.4.18)»

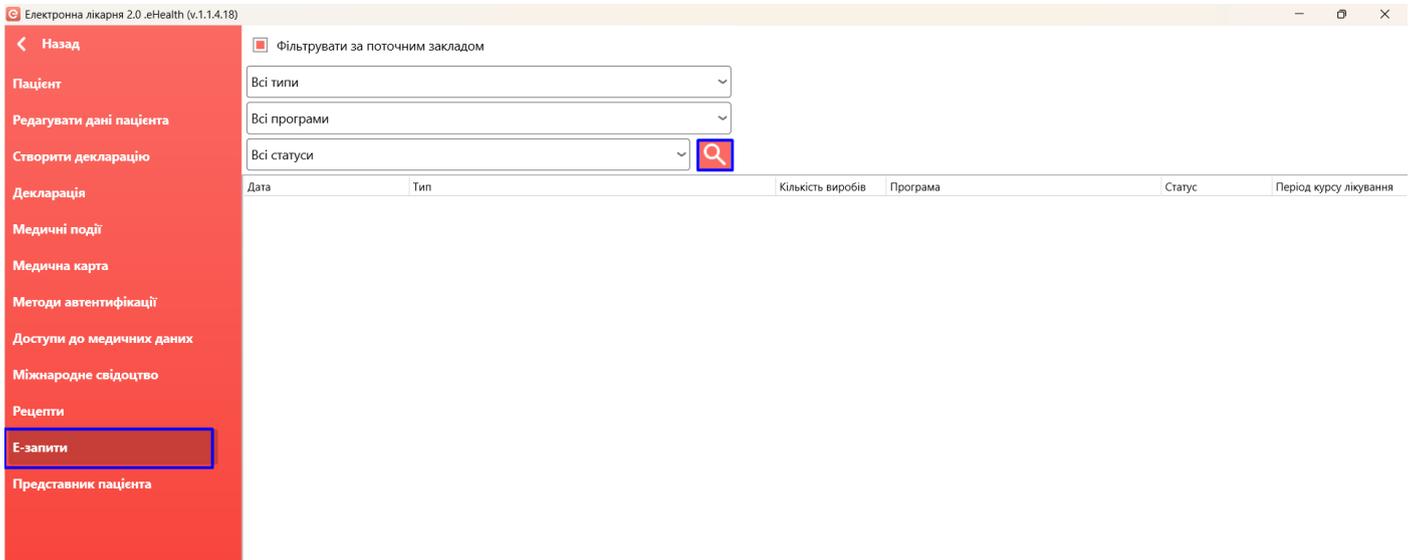
Назад	Рецепти ЛЗ	Запити на рецепти ЛЗ	
<p>←</p> <p>Пацієнт</p> <p>Редагувати дані пацієнта</p> <p>Створити декларацію</p> <p>Декларація</p> <p>Медичні події</p> <p>Медична карта</p> <p>Методи автентифікації</p> <p>Доступи до медичних даних</p> <p>Міжнародне свідоцтво</p> <p>Рецепти</p> <p>Е-запити</p> <p>Представник пацієнта</p>	<p></p> <p>Дата</p> <p>Лікарський засіб</p>	<p>Статус</p>	
	05.01.2026	морфін 5 мг, таблетки	Підписаний
	16.10.2025	колекальциферол 0.25 мг, капсули м'які	Підписаний
	16.10.2025	дронедарон 400 мг, таблетки, вкриті оболонкою	Відхилений
	06.10.2025	Варфарин 2.5 MG таблетки	Підписаний
	21.11.2024	Лозартан 25 MG таблетки	Підписаний
	21.11.2024	Карведилол 6.25 MG таблетки	Підписаний
	21.11.2024	Метформін 1000 MG таблетки	Підписаний
	21.11.2024	Карведилол 12.5 MG таблетки	Підписаний
	21.11.2024	Лозартан 100 MG таблетки	Підписаний
	21.11.2024	Метформін 1000 MG таблетки	Підписаний
	15.11.2024	Варфарин 3 MG таблетки	Підписаний
	15.11.2024	Лозартан 100 MG таблетки	Застарілий
	15.11.2024	Метформін 1000 MG таблетки	Застарілий
	31.10.2024	Амлодипін 10 MG таблетки	Підписаний

2.11. e-Запити

Дає можливість переглядати стан e-запитів на медичні вироби.

Для перегляду e-запитів треба натиснути кнопку . Є можливість фільтрувати інформацію:

- за поточним закладом;
- за програмою;
- за статусом.



Електронна лікарня 2.0_eHealth (v.1.1.4.18)

Назад

Пацієнт

Редагувати дані пацієнта

Створити декларацію

Декларація

Медичні події

Медична карта

Методи автентифікації

Доступи до медичних даних

Міжнародне свідоцтво

Рецепти

Е-запити

Представник пацієнта

Фільтрувати за поточним закладом

Всі типи

Всі програми

Всі статуси

Дата	Тип	Кількість виробів	Програма	Статус	Період курсу лікування
------	-----	-------------------	----------	--------	------------------------

Є інформація:

- дата створення рецепту;
- тип медичного засобу;
- кількість виробів;
- програма;
- статус рецепту;
- період курсу лікування.

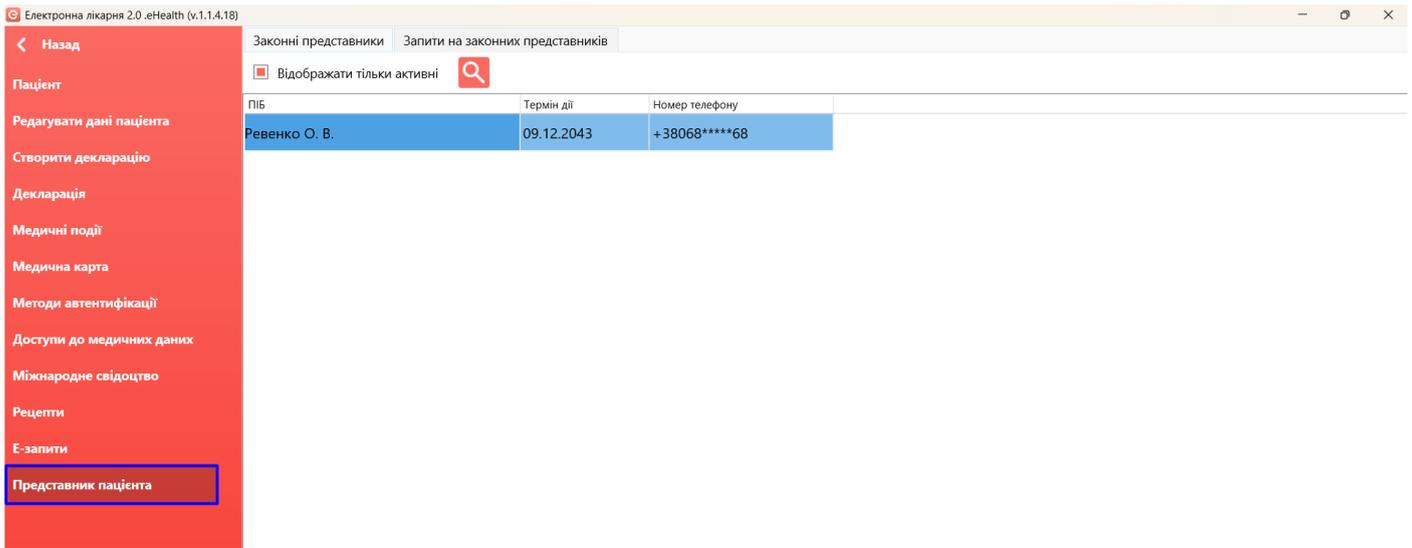
2.12. Представник пацієнта

2.12.1. Перегляд інформації про представника

За необхідності користувач має змогу додавати/деактивувати/переглядати законних представників пацієнта.

Для перегляду треба натиснути кнопку .

Якщо у пацієнта є законний представник, то в цьому розділі буде інформація про представника.



Електронна лікарня 2.0 «eHealth (v.1.1.4.18)»

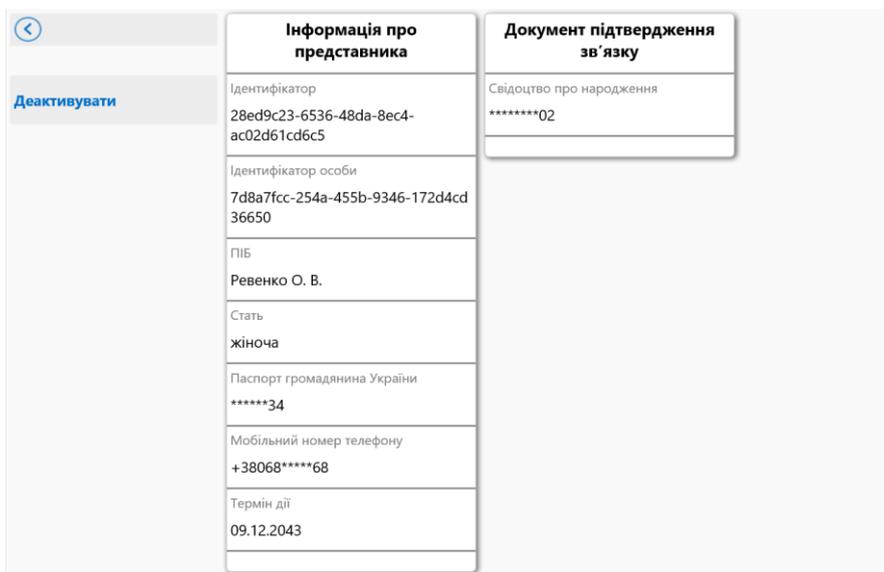
Законні представники Запити на законних представників

Відобразити тільки активні 

ПІБ	Термін дії	Номер телефону
Ревенко О. В.	09.12.2043	+38068****68

Навігація: **Пацієнт**, Редагувати дані пацієнта, Створити декларацію, Декларація, Медичні події, Медична карта, Методи автентифікації, Доступи до медичних даних, Міжнародне свідоцтво, Рецепти, Е-запити, **Представник пацієнта**

Двома кліками можна відкрити повну інформацію про представника пацієнта.



Інформація про представника	Документ підтвердження зв'язку
Ідентифікатор 28ed9c23-6536-48da-8ec4-ac02d61cd6c5	Свідоцтво про народження *****02
Ідентифікатор особи 7d8a7fcc-254a-455b-9346-172d4cd36650	
ПІБ Ревенко О. В.	
Стать жіноча	
Паспорт громадянина України *****34	
Мобільний номер телефону +38068****68	
Термін дії 09.12.2043	

Дективувати

2.12.2. Додавання законного представника

Якщо у пацієнта нема законного представника, а користувачу необхідно додати таку запис, то треба перейти на вкладку **«Запити на законних представників»** та натиснути кнопку .

Електронна лікарня 2.0 „eHealth (v.1.1.4.18)“

Законний представники **Залити на законних представників**

Лише активні статуси

Дія Ідентифікатор Статус Канал

Назад

Пацієнт

Редагувати дані пацієнта

Створити декларацію

Декларація

Медичні події

Медична карта

Методи автентифікації

Доступи до медичних даних

Міжнародне свідоцтво

Рецепти

Е-запити

Представник пацієнта

Треба зробити пошук персони, яка буде законним представником пацієнта.

Треба натиснути кнопку 

Законний представник пацієнта

Законний представник пацієнта

Документ, що підтверджує наявність відносин представництва *

Тип *

Документ

Номер *

Ким виданий *

Коли виданий *

Документ, що підтверджує наявність відносин представництва

Та внести дані для пошуку:

- прізвище;
- ім'я;
- дату народження.

Натиснути кнопку 

Прізвище *

Платонов

Ім'я *

Платон

Дата народження *

08.03.1935

По-батькові

Номер телефону

380

РНОКПП

Номер свідоцтва про народження

Список знайдених осіб

ПІБ	Місце народження
Платонов Платон Платонович	Харків, UA

Назад

Готово

Обрати персону, яка знайдена.

Натиснути кнопку **ГОТОВО**

Законний представник пацієнта

Законний представник пацієнта

Платонов Платон Платонович

Документ, що підтверджує наявність відносин представництва *

Тип *

Документ

Номер *

Ким виданий *

Коли виданий *

Документ, що підтверджує наявність відносин представництва

Дані про персону перенесли в поле «Законний представник».

Обираємо тип документу, який підтверджує представництво.

Тип *

Документ

Документ

Посвідчення опікуна

Рішення суду

Перелік документів **для дорослих.**

Тип *

Документ

Документ

Посвідчення опікуна

Рішення суду

Свідоцтво про народження

Свідоцтво про народження іноземного зразку

Перелік документів **для дітей.**

Законний представник пацієнта

Законний представник пацієнта

Платонов Платон Платонович

Документ, що підтверджує наявність відносин представництва *

Тип *

Свідоцтво про народження

Номер *

9841111111

Ким виданий *

ніким

Коли виданий *

01.01.2008

Документ, що підтверджує наявність відносин представництва

Назад Готово

Заповнюємо:

- серію та номер документу;
- ким виданий;
- дата видачі.

Натиснути кнопку **ГОТОВО**

Інформація про запит на законного представника

Ідентифікатор запиту

06са318d-2378-49d2-9634-30b30fc-b8d9d

Дія

Створення

Статус

Новий

Канал

МІС

Підтвердити

Підписати

Сформувався запит на законного представника.

Натискаємо кнопку «Підтвердити»

Електронна лікарня 2.0 (модуль) (v.11.4.10)

Інформація про запит на законного представника

Ідентифікатор запиту

39ed2c74-bde5-4fb4-ba29-2a2cb353a668

Дія

Створення

Статус

Новий

Канал

МІС

Код підтвердження *

1006

Повторна відправка коду

Підтвердити Відібрати

Вносимо код з sms.

Натискаємо кнопку «Підтвердити».

з'являється в карті пацієнта.

Інформація про законного представника

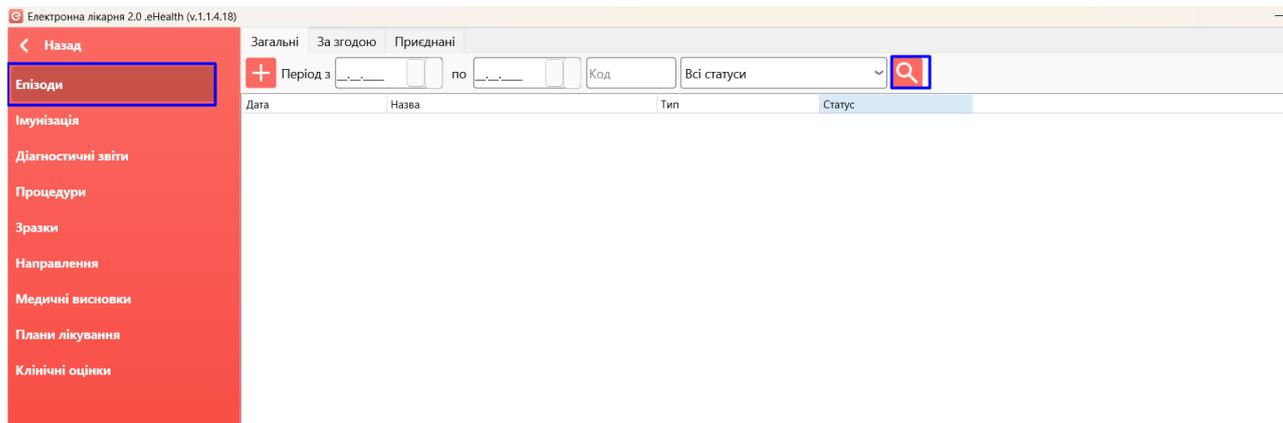
3. Робота з електронними записами

3.1. Робота з епізодом та взаємодією.

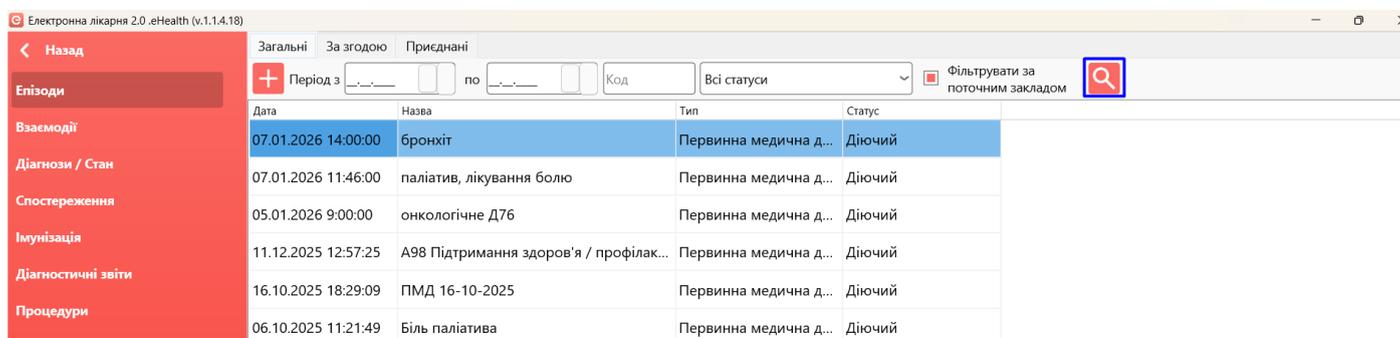
Знайти пацієнта.

Натиснути кнопку «Медичні події», потім кнопку «Епізоди».

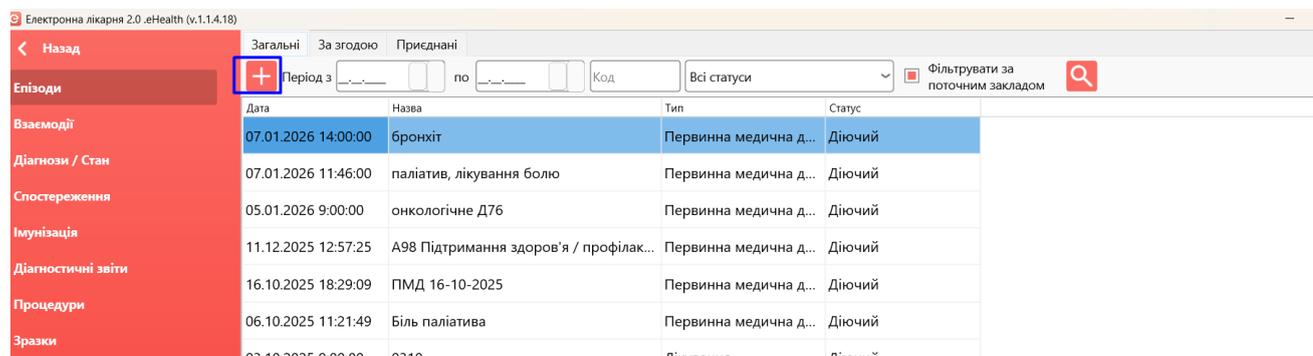
Для перегляду епізодів користувач повинен натиснути кнопку .



Користувач отримує на екран перелік всіх епізодів по пацієнту.



Для створення взаємодії – треба натиснути кнопку .



Для створення взаємодії користувач повинен заповнити всі обов'язкові та необхідні поля. Всі обов'язкові для заповнення поля виділені знаком зірочка «*».

Користувач повинен користуватися випадаючими списками, які знаходяться на кнопці .

Наприклад,

Тип *

Лікування 

- Лікування
- Паліативна допомога
- Первинна медична допомога
- Профілактика

Тип епізоду.

Тип *

Взаємодія в закладі охорони здоров'я 

- Взаємодія в закладі охорони здоров'я
- Візит за місцем постійного перебування пацієнта
- За межами медичного закладу та місця постійного перебування пацієнта
- Консультація пацієнта засобами зв'язку
- Проведення інтервенцій

Тип взаємодії.

Обов'язкові поля для заповнення форми Епізод і Взаємодія:

Епізод

Новий епізод

Тип *

Лікування

Лікар *

Юшнова Тетяна Олександрівна (Лікар загальної практики - сімейний лікар)

Назва

Початок періоду

Взаємодія

Клас *

Первинна медична допомога

Тип *

Взаємодія в закладі охорони здоров'я

Лікар *

Юшнова Тетяна Олександрівна (Лікар загальної практики - сімейний лікар)

Період Тривалість

- обрати(або створити) епізод;
- якщо епізод новий, ввести назву епізоду;
- обрати Тип епізоду;
- обрати Клас взаємодії (Первинна медична допомога);
- обрати Тип взаємодії;
- додати інформацію по Діагнозам (основний/супутній/ускладнення) згідно довідника ІСРС2;
- додати Причини звернення згідно довідника ІСРС2;;
- обрати Пріоритет;
- Дії лікаря згідно довідника ІСРС2;

Згідно обраного поля **Тип Епізода**, в формі **Взаємодія** відобразиться інформація в полі **Клас** та полі **Тип**. У користувача залишається можливість обрання зі списків.

1. **Поле Лікар** автоматично заповнюється згідно авторизованного працівника (тип: спеціаліст)
2. **Причина звернення:** для внесення інформації, необхідно натиснути на

Причини звернення *

Код і назва	Уточнення
-------------	-----------

Причина звернення

Код та назва *

N03 Біль в області обличчя

Уточнення

Додати **Відмінити**

Ввести перший символ необхідного коду (згідно довідника ІСРС2), обрати зі списку необхідний – якщо потрібно внести **Уточнення** до обраної причини, та натиснути кнопку **ДОДАТИ**

Користувач може додати декілька причин звернень, та при необхідності видалити їх. Для видалення треба натиснути кнопку

3. **Діагноз:** для внесення інформації, необхідно натиснути на та заповнити всі необхідні та обов'язкові поля форми

Діагнози *

Додати існуючий діагноз

Код і назва ІСРС2	Код і назва МКХ-10AM	Уточнення	Роль	Існуючий
-------------------	----------------------	-----------	------	----------

Діагноз за ICDPC2 *

Діагноз за МКХ

Уточнення для діагнозів

Роль *

Клінічний статус *

Вид діагнозу *

Тяжкість стану *

Стадія захворювання *

Дата та час встановлення діагнозу *

Основний діагноз необхідно обирати згідно довідника ICDPC2.

Ввести необхідний код (згідно довідника ICDPC2) або назву діагнозу, обрати зі списку необхідний.

Якщо потрібно внести **Уточнення** до обраного діагнозу, **Роль**- основний, **Дата початку** – виникнення перших симптомів чи звернення . Для збереження натиснути **ГОТОВО**.

4. Для додавання дій лікаря, необхідно натиснути на .

Дії лікаря *

Код і назва Уточнення

Дія

Код та назва *

A46 Консультація з лікарем ПМСД

Уточнення

Додати **Відмінити**

Дії лікаря необхідно обирати згідно довідника ICDPC2. Ввести необхідний код (згідно довідника ICDPC2) або назву, обрати зі списку необхідний.

Натиснути кнопку **ДОДАТИ**. Дій лікаря може бути декілька.

Електронна лікарня 2.0. iHealth (v.1.14.18)

Підписання

АЦСК *

Автоматичне визначення

Тип ключа *

Ключ у файлі

Оберіть файл особистого ключа (*.dat, *.Z52*, *.jks, тощо) *

D:\eHealth\Ключ Таня\rb_2509800963.jks **Обрати**

Введіть пароль до особистого ключа *

..... **Зчитати**

Додаткові опції

5. Після заповнення всіх обов'язкових полей коритсувачу треба натиснути кнопку **ГОТОВО**.

6. Підписати взаємодію з використанням ЕЦП користувача.

3.2. Електронне направлення

На підставі вже підписаної взаємодії лікар може створити електронне направлення.

1. Обрати потрібний Епізод (епізод повинен бути в стані Діючий).

Ідентифікатор	Дата та час / Період	Код / Назва	Статус
	07.01.2026 14:05:31 -	R79 Хронічний бронхіт	Завершений

2. Обрати **Взаємодію**.
(Взаємодія повинна бути в стані Завершений).

Інформація по взаємодії	Додаткова інформація	Причини звернення та дії лікаря
Ідентифікатор взаємодії 50b0016d-27fe-4557-84e9-68291fd0dd1b	Виконавець (Лікар загальної практики - сімейний лікар) Тетяна Олександрівна Юхнова	Причина R05 Кашель
Клас Первинна медична допомога	Ідентифікатор епізоду 6d64f48c-8950-46ac-b760-ee54b242eb2c	Дія лікаря A46 Консультація з лікарем ПМСД
Тип Взаємодія в закладі охорони здоров'я	Пріоритет Плановий	
Статус Завершений		
Період 07.01.2026 14:05:31 - 07.01.2026 14:35:00		

3. Натиснути кнопку **Створити направлення**.

Взаємодія *
R79 Хронічний бронхіт

Категорія *
Візуалізація

Послуга *
K41988 Рентгенографія всієї кісткової системи

Кількість *
1 шт

Пріоритет *
Планове

Програма *
Програма державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення

Примітки лікаря

Програма *
Програма державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення
Без програми
Інші джерела фінансування медичного обслуговування
Програма державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення

4. Обрати зі списку необхідну **Категорію** та **Послугу**, яка доступна згідно обраній категорії

5. Обрати **Пріоритет** зі списку.

6. Обрати **Програму** (по замовчуванню Програма державних фінансових гарантій, але можна обрати з переліку)

7. Поля **Примітки лікаря** та **Інструкція для пацієнта** - не обов'язкові для заповнення, використовуються для нотаток користувача.

Дата отримання послуги *
 Період Термін

Посилання на перелік станів та обстежень пацієнта

8. Поля «**Дата отримання послуги**»- «**Період**» заповнюються якщо необхідно вказати період використання електронного направлення.

Краще обрати поле «**Термін**» і не заповнювати його - в цьому разі направлення буде дійсно впродовж року з дати створення.

9. Поле **Посилання на перелік станів та обстежень пацієнта** - необов'язкове, дає можливість відобразити діагноз чи обстеження, до якого створюється направлення.

10. Поле **Посилання на перелік клінічної інформації щодо пацієнта** - необов'язкове, дає можливість відобразити посилання на Епізод.

11. Після заповнення всіх полів натиснути кнопку **Готово**.

	Інформація по направленно	Послуга за направленням	Пацієнт	Додаткова інформація
Скасвати направлення	Ідентифікатор направлення 29aefae7-037e-47d7-a06f-70d9927282f4	Категорія Візуалізація	Ідентифікатор пацієнта c1555e3b-5c88-4219-addf-a85c91383b03	На основі взаємодії 50b0016d-27fe-4557-84e9-68291fd0dd1b
Відмінити направлення	Публічний ідентифікатор 0561-5316-0903-0104	Послуга 90909-00 Рентгенографія іншої області		Пріоритет Планове
Роздрукувати направлення	Статус Активне	Кількість виписано 1 (шт)		
Повторно відправити смс	Термін придатності 09.01.2027 1:59:59			
Отримати доступ для іншого закладу				

Інформаційне повідомлення

Електронне направлення № 0561-5316-0903-0104 створено в електронній системі охорони здоров'я. Номер електронного направлення надіслано пацієнту. За проханням пацієнта роздрукуйте для нього інформаційну пам'ятку електронного направлення.

Програма

Назва
Програма державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення

направлення
ЛИСЕНКО ВІТАЛІЙ ВАЛЕНТИНОВИЧ

Статус
Нове

Лікаря-ініціатора направлення
Тетяна Олександрівна Юхнова

Зрозуміло

13. Підписати ЕЦП.

14. Користувач отримує повідомлення від ЦБД. Повідомлення інформує користувача про створення направлення. Пацієнт отримує смс повідомлення з номером направлення

15. Натиснути кнопку **Зрозуміло**.

	Інформація по направленно	Послуга за направленням	Пацієнт	Додаткова інформація
Скасвати направлення	Ідентифікатор направлення 29aefae7-037e-47d7-a06f-70d9927282f4	Категорія Візуалізація	Ідентифікатор пацієнта c1555e3b-5c88-4219-addf-a85c91383b03	На основі взаємодії 50b0016d-27fe-4557-84e9-68291fd0dd1b
Відмінити направлення	Публічний ідентифікатор 0561-5316-0903-0104	Послуга 90909-00 Рентгенографія іншої області		Пріоритет Планове
Роздрукувати направлення	Статус Активне	Кількість виписано 1 (шт)		
Повторно відправити смс	Термін придатності 09.01.2027 1:59:59	Кількість неотримано 1 (шт)		
Отримати доступ для іншого закладу				

Програма	Заклади
Назва Програма державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення	НМП, в якому ініційовано направлення ЛИСЕНКО ВІТАЛІЙ ВАЛЕНТИНОВИЧ
Статус Нове	Лікаря-ініціатора направлення Тетяна Олександрівна Юхнова

16. На екрані відображається інформація по направленню. Направлення в стані **Активне**.

17. Натиснути на кнопку **Роздрукувати електронне направлення**.

3.3. Медичний висновок на тимчасову непрацездатність

На підставі вже підписаної взаємодії лікар може створити **Медичний висновок на тимчасову непрацездатність**.

1. Обрати потрібний **Епізод** (епізод повинен бути в стані **Діючий**).

2. Обрати **Взаємодію**.

(Взаємодія повинна бути в стані **Завершений**).

3. Натиснути кнопку **«Створити Медичний висновок»**

Лікар ПМД має змогу створювати Медичний висновок про тимчасову непрацездатність (далі МВТН)

4. Заповнити обов'язкові поля МВТН

Тип *

Медичний висновок про тимчасову непрацездатність

Новий випадок непрацездатності

5. Поле **«Новий випадок непрацездатності»** по замовчуванню відмічене червоним кольором.

Це означає, що користувач створить МВТН саме для нового випадку непрацездатності.

Тип *

Медичний висновок про тимчасову непрацездатність

Новий випадок непрацездатності

Якщо потрібно створити **МВТН для продовження чи скорочення випадку** непрацездатності, то **відмітку треба прибрати** кліком лівої клавiши миші.

Категорія *

Захворювання або травма загального характеру

Догляд за дитиною у разі хвороби особи, яка доглядає за дитиною

Догляд за хворим членом сім'ї

Догляд за хворою дитиною

Захворювання або травма загального характеру

Карантин

Лікування в санаторно-курортному закладі

Обсервація та/або самоізоляція SARS-CoV2

Ортопедичне протезування

Клітка автоматизації

6. Треба обрати **категорію** з випадуючого переліку.

Початок періоду дійсності *

07.01.2026 14:49

Кінець періоду дійсності *

11.01.2026 00:00

Кількість дiб

4

Метод автентифікації *

Автентифікація через СМС (+38050****87)

Порушення режиму лікування *

Відсутні порушення

Випадок пов'язаний із професійною діяльністю працівника

Виявлено алкогольну, наркотичну інтоксикацію

Лікування відбувалось за кодоном

Метод автентифікації *

Автентифікація через СМС (+38050****87)

Порушення режиму лікування *

Відсутні порушення

Випадок пов'язаний із професійною діяльністю працівника

Виявлено алкогольну, наркотичну інтоксикацію

Лікування відбувалось за кодоном

7. Зазначити **період непрацездатності**.
Якщо користувач заповнює поле «Кінець періоду дійсності», то «Кількість дiб» рахується автоматично та навпаки

8. Метод автентифікації підтягується з карти пацієнта.

9. Якщо нема порушень з боку пацієнта, то всі поля в блоці порушення мають залишитися пустими.

10. Натискаємо кнопку ГОТОВО – створюється чернетка МВТН

	Інформація по медичному висновку	Додаткова інформація	Додаткова інформація
Оновити дані	Ідентифікатор медичного висновку 89447107-8faf-4896-94df-169dff219781	Пацієнт, якому створюється МВТН c1555e3b-5c88-4219-addf-a85c91383b03	Метод автентифікації Автентифікація через СМС (+38050****87)
Редагувати	Номер 5678-383T-E7PE-XMAP	Непрацездатна особа c1555e3b-5c88-4219-addf-a85c91383b03	Новий випадок непрацездатності Так
Роздрукувати	Статус Чернетка	Період дієвості 07.01.2026 14:49:00 - 16.01.2026 14:49:00	
Сформувати витяг	Тип Медичний висновок про тимчасову непрацездатність	Взаємодія 50b0016d-27fe-4557-84e9-68291fd0dd1b	
Підписати	Категорія Захворювання або травма загального характеру	Епізод 6d64f48c-8950-46ac-b760-ea54b242eb2c	
Відхилення	Дата створення 07.01.2026 15:53:47	Автор Юшнова Тетяна Олександрівна	
Заміна		НМІП e7373fb5-d098-43d8-9a90-ab10da092b60	
Повторне надсилання в ЄРЛН			

11. Перевіряємо чернетку.

12. Якщо все правильно, то треба підписати.

Натискаємо кнопку «Підписати»

	Інформація по медичному висновку	Додаткова інформація	Додаткова інформація
Оновити дані	Ідентифікатор медичного висновку 89447107-8faf-4896-94df-169dff219781	Пацієнт, якому створюється МВТН c1555e3b-5c88-4219-addf-a85c91383b03	Метод автентифікації Автентифікація через СМС (+38050****87)
Редагувати	Номер 5678-383T-E7PE-XMAP	Непрацездатна особа c1555e3b-5c88-4219-addf-a85c91383b03	Новий випадок непрацездатності Так
Роздрукувати	Статус Чернетка	Період дієвості 07.01.2026 14:49:00 - 16.01.2026 14:49:00	
Сформувати витяг	Тип Медичний висновок про тимчасову непрацездатність	Взаємодія 50b0016d-27fe-4557-84e9-68291fd0dd1b	
Підписати	Категорія Захворювання або травма загального характеру	Епізод 6d64f48c-8950-46ac-b760-ea54b242eb2c	
Відхилення	Дата створення 07.01.2026 15:53:47	Автор Юшнова Тетяна Олександрівна	
Заміна		НМІП e7373fb5-d098-43d8-9a90-ab10da092b60	
Повторне надсилання в ЄРЛН			

А/І/К *

Автоматичне визначення

Тип ключа *

Ключ у файлі

Оберіть файл особистого ключа ("*.der", "*.256", "*.p12", "*.cer") *

Введіть пароль до особистого ключа *

Додатковий опці

13. Підписуємо MBTH

	Інформація по медичному висновку	Додаткова інформація	Додаткова інформація
Оновити дані	Ідентифікатор медичного висновку 89447107-8faf-4896-94df-169dff219781	Пацієнт, якому створюється MBTH c1555e3b-5c88-4219-adff-a85c91383b03	Метод автентифікації Автентифікація через СМС (+38050****87)
Редагувати	Номер 5678-383Т-Е7РЕ-ХМАР	Непрацездатна особа c1555e3b-5c88-4219-adff-a85c91383b03	Новий випадок непрацездатності Так
Роздрукувати	Статус Підписаний	Період дійсності 07.01.2026 14:49:00 - 16.01.2026 14:49:00	
Сформувати витяг	Тип Медичний висновок про тимчасову непрацездатність	Взяємодія 50b0016d-27fe-4557-84e9-68291fd0dd1b	
Підписати	Категорія Захворювання або травма загального характеру	Епізод 6d64f48c-8950-46ac-b760-ea54b242eb2c	
Відхилення	Дата створення 07.01.2026 15:53:47		
Заміна			
Повторне надсилання в ЕРЛН			

14. Після підписання користувач може сформувати «Витяг» для пацієнта.
Натискаємо кнопку «Сформувати витяг»

ВИТЯГ
З ЕЛЕКТРОННОЇ СИСТЕМИ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я
ПРО МЕДИЧНИЙ ВИСНОВОК

ДАТА ФОРМУВАННЯ СИСТЕМОЮ: 07.01.2026 15:57:47

1. АВТОР МЕДИЧНОГО ВИСНОВКУ	4. ВІДОМОСТІ ПРО МЕДИЧНИЙ ВИСНОВОК
1.1. Унікальний ідентифікатор 73a45c88-48fc-439f-a5b2-f49f809cf441	4.1. Номер 5678-383Т-Е7РЕ-ХМАР
1.2. Прізвище, ім'я, по батькові ЮХНОВА ТЕТ'ЯНА ОЛЕКСАНДРІВНА	4.2. Дата видачі 07.01.2026
1.3. Посада Лікар загальної практики - сімейний лікар	4.3. Тип Медичний висновок про тимчасову непрацездатність
1.4. Місце роботи Е7373F85-D098-4308-9A90-ABF0DA092B60 2995619516 ЛИСЕНКО ВІТАЛІЙ ВАЛЕНТИНОВИЧ	4.4. Категорія Захворювання або травма загального характеру
	4.5. Статус на момент формування витягу Підписаний
	4.6. Період дії документу
	4.6.1 Початок періоду 07.01.2026
	4.6.2 Закінчення періоду 16.01.2026
2. ПАЦІЄНТ	5. ДОДАТКОВІ ВІДМІТКИ
2.1. Унікальний ідентифікатор c1555e3b-5c88-4219-adff-a85c91383b03	5.1. Порухнення режиму лікування (лише зафіксовано)
2.2. П.І.Б. ПЛАТОНОВ ПЛАТОН ПЛАТОНОВИЧ	5.1.1 Подрушення відомості відсутні
2.3. Дата народження 08.03.1935	5.1.2 дата порушення відомості відсутні
2.4. РНОКПП (за наявності) 1285005515	5.2. Прямуюча реєстрація відомості відсутні
2.5. УПСР (за наявності) відомості відсутні	
3. ОСОБА, ЯКІЙ ВИДАНО МЕДИЧНИЙ ВИСНОВОК	
3.1. Унікальний ідентифікатор c1555e3b-5c88-4219-adff-a85c91383b03	

Назва: АВ-Стрима-відео

Оквітки: Стрима-відео

Зберегти як:

Друк: Стрима-відео

Інші інструменти:

Переглянути

Витяг можна роздрукувати.
Натиснути правою кнопкою миші та обрати «Друк»

Національна служба здоров'я України	
МЕДИЧНИЙ ВИСНОВОК №	
5678-383Т-Е7РЕ-ХМАР	
від 2026-01-07	
ІНФОРМАЦІЙНА ДОВІДКА з електронної системи охорони здоров'я*	
Вид(тип)	Медичний висновок про тимчасову непрацездатність
Категорія	Захворювання або травма загального характеру
Щодо:	
Пацієнт	c1555e3b-5c88-4219-adff-a85c91383b03
Тимчасово непрацездатна особа	c1555e3b-5c88-4219-adff-a85c91383b03
Період непрацездатності	2026-01-07 - 2026-01-16
Відмітки:	
Інформація щодо порушення режиму (за наявності)	
Чи пов'язаний випадок непрацездатності з професійною діяльністю пацієнта	Ні
Чи зазначено алкогольне та/або наркотичне сп'яніння як причина виникнення тимчасової непрацездатності	Ні
Проведено реєстрацію непрацездатності, що виникла за кордоном	Ні
Сформовано:	
Лікар	73a45c88-48fc-439f-a5b2-f49f809cf441 Лікар загальної практики - сімейний лікар, Юхнова Тет'яна Олександрівна
Назва закладу охорони здоров'я або ПІБ ФОП	ЛИСЕНКО ВІТАЛІЙ ВАЛЕНТИНОВИЧ
Код за ЄДРПОУ / РНОКПП*	2995619516

* Інформаційна довідка НЕ Є ДОКУМЕНТОМ. Запис про медичний висновок зберігається в центральній базі даних Електронної системи охорони здоров'я як електронний документ.
** Для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті, зазначається серія (за наявності) та номер паспорта.

15. Також можна роздрукувати документ «Інформаційна довідка з ЕСОЗ»

В документі є відомості про номер MBTH, період непрацездатності та пацієнта у вигляді кодів.

Відхилення	захворювання або травма загального характеру
Заміна	Дата створення 07.01.2026 15:53:47
Повторне надсилання в ЄРЛН	

16. також можна відхилити МВТН (кнопка «Відхилення».

17. Також доступна кнопка повторного надсилання МВТН в ЄРЛН у разі помилки обробки

3.4. План лікування

3.4.1. Створення Плану лікування

На підставі вже підписаної взаємодії лікар може створити План лікування.

1. Обрати потрібний Епізод (епізод повинен бути в стані Діючий).

2. Обрати **Взаємодію**.
(Взаємодія повинна бути в стані Завершений).

3. Натиснути кнопку
«Створити План лікування»

4. Обрати категорію ПЛ відповідно до діагнозу

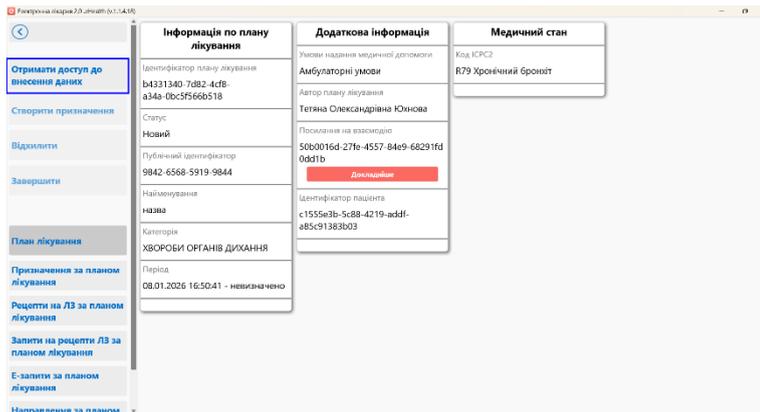
5. Зазначити умови надання послуг – Амбулаторні умови.

6. Заповнити поле
«Найменування»

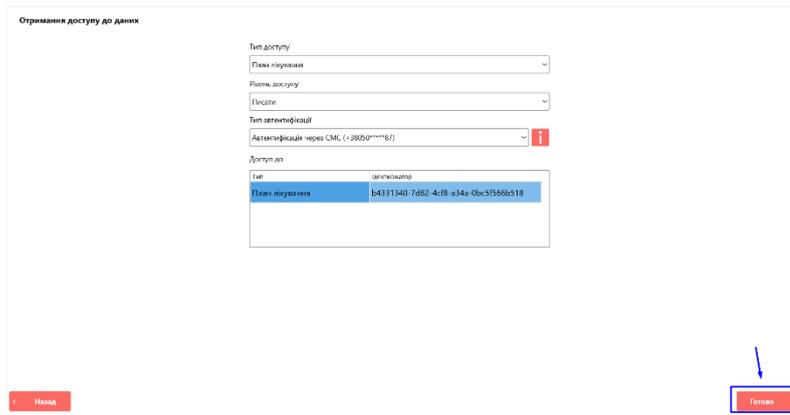
7. Заповнити розділ **«Період покриття»**
Поле **«По»** можна залишити пустим. В такому разі ПЛ буде без зазначеної кінцевої дати і користувач закриє його, коли в ПЛ вже не буде потреби.

8. Натискаємо кнопку **ГОТОВО**
9. Підписуємо План лікування

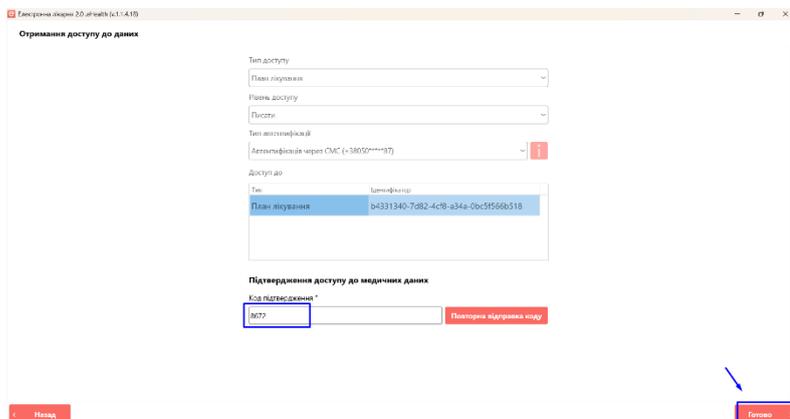
3.4.2. Отримання доступу до Плану лікування



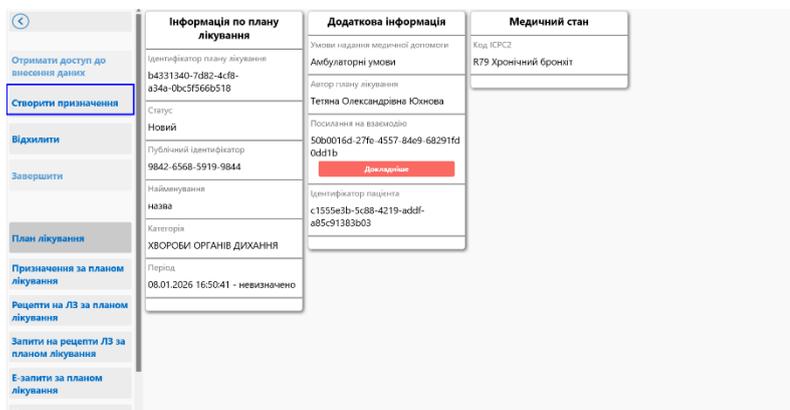
1. Для отримання можливості внесення призначень по плану лікування лікар (навіть який його створив) повинен отримати доступ до внесення даних. Для цього вибираємо «Отримати доступ до внесення даних»:



2. Користувач натискає **ГОТОВО** у вікні доступу.



3. Пацієнту на телефон приходить смс з кодом, який треба внести в поле «Код підтвердження» та натиснути кнопку **ГОТОВО**



4. Після отримання доступу до внесення даних користувачу надається можливість:

- Відхилити план лікування
- Завершувати план лікування
- Створювати призначення за планом лікування
- Відмінити призначення
- Завершувати призначення

3.4.3. Створення призначень за планом лікування

Інформація по плану лікування	Додаткова інформація	Медичний стан
Ідентифікатор плану лікування 218009bd-8929-49e5-a3a3-a240d643fa65	Умови надання медичної допомоги Амбулаторні умови	Код ICD10 AM E34.8 Інші уточнені ендокринні розлади
Статус Новий	Автор плану лікування Олександр Олександрович Шемет	
Публічний ідентифікатор 0764-4612-5622-0958	Посилання на взаємодію 745060dd-fddc-4c93-8629-610504beee91	
Найменування ендо1	Ідентифікатор пацієнта 90af1472-7adb-44ee-a6dc-fffb08c94a6	
Категорія ЕНДОКРИНІ ХВОРОБИ, РОЗЛАДИ ХАРЧУВАННЯ ТА ПОРУШЕННЯ ОБМІНУ РЕЧОВИН		
Період 10.09.2021 - невизначено		

1. Для того, щоб створити призначення (типу рецепти або направлення), необхідно натиснути **«Створити призначення»**

Призначення типу «Направлення»

Призначення за планом лікування

Пациент: Платонов Платон Платонович

Тип призначення *
Направлення (Переведення)

Програма
Програма державних фізичних гарантій медичного обслуговування населення

Категорія медичної послуги *
Візуальні дослідження

Медична послуга *
K01993 Цифрова субтраційна ангіографія грудної клітки
L41935 Адреналін
M1988 Рентгенографія всіх кісток системи
09091-00 Рентгенографія інших органів
09093-00 Рентгенографія м'яких тканин, неklasифікована в інших рубриках
09129-03 Інша рентгенографія венечних судин
09729-02 Рентгенографія венечних судин засвоєдненого простору
K01201-02 Рентгенографія венечних судин, окремо від інших

Кількість *
шт

Закладений період
3

Підстави для призначення

Назад Готово

Основні поля:

- Тип призначення (направлення);
- Програма;
- Медична послуга;
- Кількість медичних послуг;
- Інші поля – опціоні.

Призначення типу «Рецепт»

Призначення за планом лікування

Пациент: Платонов Платон Платонович

Тип призначення *
Рецепт з видачі лікарських засобів

Програма
Інсуліни аналоги (з доплатою)

Пошук ЛЗ за назвою
солік

Пошук ЛЗ за АТХ

Лікарський засіб *
СОЛІКВА 100 ЕД/мл + 33 мкг/мл, розчин для ін'єкцій, тривалої дії
СОЛІКВА 100 ЕД/мл + 50 мкг/мл, розчин для ін'єкцій, тривалої дії

Добова доза: Підтримуюча - (мл), Максимальна - 1,2 (мл)
Максимальна кількість ЛЗ до випускання: 0 (мл)
Ознака дозованості ЛЗ: Так

Назад Готово

Основні поля:

- Тип призначення (Рецепт);
- Програма;
- Лікарський Засіб (ЛЗ);
- Кількість на добу;
- Тривалість днів;
- Кількість ЛЗ (розраховується автоматично);
- Інші поля – опціоні.

3.4.4. Перегляд призначень

Для перегляду призначень потрібно в плані лікування вибрати «Призначення за планом лікування»

Дата та час	Тип призначення	Призначення	Кількість	Доступна кількість	Статус
10.09.2021 17:40:51	Рецепт	31333251-c51b-4caf-9c50-0909f4d31158	2	2	Заплановано
10.09.2021 17:31:45	Направлення (Переведення)	9da57bc4-b700-4efa-adce-d14baee845d4	2	2	Заплановано

- Кількість (кількість медичних послуг чи ЛЗ, яка була зазначена в призначенні)
- Доступна кількість (різниця між Кількістю, яка була зазначена в призначенні, і погашеною кількістю ЕН (електронних направлень) чи ЕР (кількістю погашеного ЛЗ по виписаному ЕР))

3.4.5. Створення вторинного призначення

Передумови:

Щоб реалізувати призначення лікаря (отримати ліки чи медичні послуги) лікар повинен виписати рецепт/направлення з посиланням на призначення плану лікування.

Пацієнт знаходиться на прийомі у лікаря, у якого є доступ до плану лікування план лікування та активності в ньому. Автор плану лікування виписує направлення на основі активності.

На основі активності лікар створює направлення або рецепт для того, щоб пацієнт міг отримати певні послуги*.

- Якщо призначення типу «Направлення», то в меню призначення натискаємо на «Створити направлення»

Інформація по призначенню за планом лікування	Додаткова інформація
Ідентифікатор призначення 86457f90-462e-4cc2-80d8-e0dc58ebe9f0	Ідентифікатор плану лікування 218009bd-8929-49e5-a3a3-a240d643fa65
Статус Заплановано	Не виконувати Ні
Дата створення 10.09.2021	
Автор Олександр Олександрович Шемет	
Тип призначення Направлення (Переведення)	
Сервіс 55294-01 Ультразвукове дуплексне дослідження вен для картування обхідних судинних протезів	
Програма Програма державних фінансових	

Далі за загальними правилами створюємо Електронне Направлення (ЕН) вказуючи в поле Взаємодія – ту взаємодію, по якій даний пацієнт в даний момент обслуговується

Взаємодія *

E34.8 Інші уточнені ендокринні розлади

Категорія *

Візуалізація

Послуга *

55294-01

K41948 Ультразвукове дуплексне дослідження інших судин
 Клас 20 ПОСЛУГИ ДІАГНОСТИЧНОЇ ВІЗУАЛІЗАЦІЇ

Пріоритет *

Планове

Програма *

Програма державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення

Примітки лікаря

- Якщо призначення типу «Рецепт», то в меню призначення натискаємо на

«Створити рецепт»

	Інформація по призначенню за планом лікування	Додаткова інформація
Відхилити	Ідентифікатор призначення daa1da29-9bfe-4176-b86b-3594bb6a146e	Ідентифікатор плану лікування 218009bd-8929-49e5-a3a3-a240d643fa65
Завершити	Статус Заплановано	Не виконувати Ні
Створити рецепт	Дата створення 10.09.2021	
	Автор Олександр Олександрович Шемет	
	Тип призначення Рецепт	
	Лікарський засіб СОЛКВА картридж вмонтований в одноразову шприц-ручку, 3 мл, 100 ЕД/мл + 33 мкг/мл, тривалої дії	
	Програма Інсуліни безоплатно	

Далі за загальними правилами створюємо Електронний Рецепт (ЕР)

*При виписці вторинного призначення лікар має звернути увагу на поле **Доступна кількість** активності. Якщо лікар виписує направлення, то він має пересвідчитися, що є можливість виписування направлення за цією активністю. У зв'язку з тим, що для кожної активності вказується кількість, що запланована для проведення пацієнту (наприклад, 15 процедур діалізу) в полі **Кількість**, система автоматично рахує кількість медичних записів (процедур), що пов'язані з цією активністю - при виконанні процедур діалізу за направленнями, кількість процедур автоматично перераховується і зменшується. При досягненні цифри в 15 записів про процедуру, направлення за цією активністю виписати буде неможливо і необхідно створити нову активність.

Якщо лікар виписує рецепт, то він аналогічно має пересвідчитись, що є можливість виписування рецепту за цією активністю. Коли рецепт погашається в аптеці, система автоматично перераховує **Доступна кількість** у активності. Після погашення усіх рецептів (**Доступна кількість** = 0), лікарю необхідно створити нову активність.

При цьому, якщо на думку лікаря кількість лікарських засобів, доступних для виписки в рецепті недостатньо на період лікування, що заплановано пацієнту, лікуючий лікар може закрити цю активність і створити нову, де вкажіть кількість лікарського засобу, яка необхідна пацієнту для весь період лікування.

Зверніть увагу, що виписати рецепт можна тільки в день візиту пацієнта! Тобто, якщо візит пацієнта відбувся вчора, лікар при створенні рецепту не зможе підтягнути взаємодію із датою візиту у минулому.

3.5. Рецепти на ЛЗ

3.5.1. Створення рецепту

1. Увійти в програму з роллю «Лікар ПМД».
2. Обрати розділ «Пошук пацієнта», ввести прізвище, ім'я та дату народження пацієнта та натиснути кнопку «Пошук».

Електронна лікарня 2.0 .eHealth (v.1.1.4.18)

Прізвище *

Ім'я *

Дата народження

Додатково

По-батькові

Номер телефону 380

РНОКПП

Номер свідоцтва про народження

Пошук

Пацієнта

Направлення

Плану лікування

Дія

3. Якщо дані введено вірно, пацієнт відобразиться. Якщо ні- перевірити правильність написання прізвища, ім'я та дати народження пацієнта.

Електронна лікарня 2.0 .eHealth (v.1.1.4.18)

Мандрика

Олександр

20.07.1976

Додатково

По-батькові

Номер телефону 380

РНОКПП

Номер свідоцтва про народження

ПІБ	Стать	Місце народження	Дата народження
Мандрика Олександр Володимирович	чоловіча	Мерефа, УКРАЇНА	20.07.1976

Пошук

Пацієнта

Направлення

Плану лікування

Рецепта МВ

Зразку

Запити на реєстрацію...

Дія

4. Відкрити карту пацієнта, натиснув двічі лівою кнопкою миші по ПІБ пацієнта внизу.

Електронна лікарня 2.0 .eHealth (v.1.1.4.18)

Назад

Пацієнт

Редагувати дані пацієнта

Створити декларацію

Декларація

Медицинські події

Медицина карта

Методи автентифікації

Доступи до медичних даних

Міжнародне свідоцтво

Рецепти

Б-запити

Інформація по пацієнту	Верифікація пацієнта	Верифікація пацієнта
Ідентифікатор 62ec8ce4-a77d-439b-a3d7-469df40f9a47	Статус верифікації Актового запису про смерть пацієнта в ДРАЦСГ Потребує верифікації	Статус верифікації УНЗР пацієнта в ЄДДР Не потребує верифікації
ПІБ Мандрика Олександр Володимирович	Причина статусу верифікації Актового запису про смерть пацієнта в ДРАЦСГ Верифікація не проводилася	Причина статусу верифікації УНЗР пацієнта в ЄДДР Встановлено автоматично: в ЕСОЗ відсутні дані для співставлення
Дата народження 20.07.1976	Статус верифікації РНОКПП пацієнта в ДРФО На верифікації	Статус верифікації паспорту пацієнта в ДМС Успішна верифікація
Стать чоловіча	Причина статусу верифікації РНОКПП пацієнта в ДРФО Встановлено автоматично: за	Причина статусу верифікації паспорту пацієнта в ДМС Встановлено автоматично: за
Країна та місце народження УКРАЇНА, Мерефа		

Електронна лікарня 2.0 «eHealth (v.1.1.4.18)

Назад

Епізоди

Взаємодії

Діагнози / Стан

Спостереження

Імунізація

Діагностичні звіти

Процедури

Зразки

Направлення

Загальні За згодою Приєднані

Період з _____ по _____ Код Всі статуси Фільтрувати за поточним закладом

Дата	Назва	Тип	Статус
06.01.2026 13:00:25	кашель	Первинна медична д...	Діючий
06.01.2026 11:00:35	орві	Первинна медична д...	Діючий
25.08.2025 16:07:51	Кашель	Первинна медична д...	Діючий
05.03.2025 15:00:07	ОРВІ	Первинна медична д...	Діючий
29.10.2024 11:17:25	огляд тестовий	Первинна медична д...	Діючий
28.10.2024 13:29:44	огляд	Лікування	Діючий
03.09.2024 16:19:43	кашель	Первинна медична д...	Діючий

5. Натиснути на розділ «Епізоди» та створити епізод або обрати існуючий. Для цього натиснути на кнопку «+».

Електронна лікарня 2.0 «eHealth (v.1.1.4.18)

Візит

Пациент: Мандрика Олександр Володимирович

+ -

Код і назва Уточнення

R05 Кашель

Діагнози *

+ - Додати існуючий діагноз

Код і назва ICPC2	Код і назва МКХ-10AM	Уточнення	Роль
R05 Кашель			ОСНОВН

Дії лікаря *

+ -

Код і назва	Уточнення
A46 Консультація з лікарем ПМСД	

Назад Готово

6. Створити взаємодію, вказав діагнози та дії лікаря.

Електронна лікарня 2.0 «eHealth (v.1.1.4.18)

Підписання

АЦСК *

Автоматичне визначення

Тип ключа *

Ключ у файлі

Оберіть файл особистого ключа (*.dat, *.Z52, *.jks, тощо) *

C:\Users\User\Downloads\pub_3252104484.jks

Обрати

Введіть пароль до особистого ключа *

Зчитати

Додаткові опції

7. Підписати взаємодію за допомогою ЕЦП.

Електронна лікарня 2.0 «eHealth (v.1.1.4.18)

Назад

Епізоди

Взаємодії

Діагнози / Стан

Спостереження

Імунізація

Діагностичні звіти

Процедури

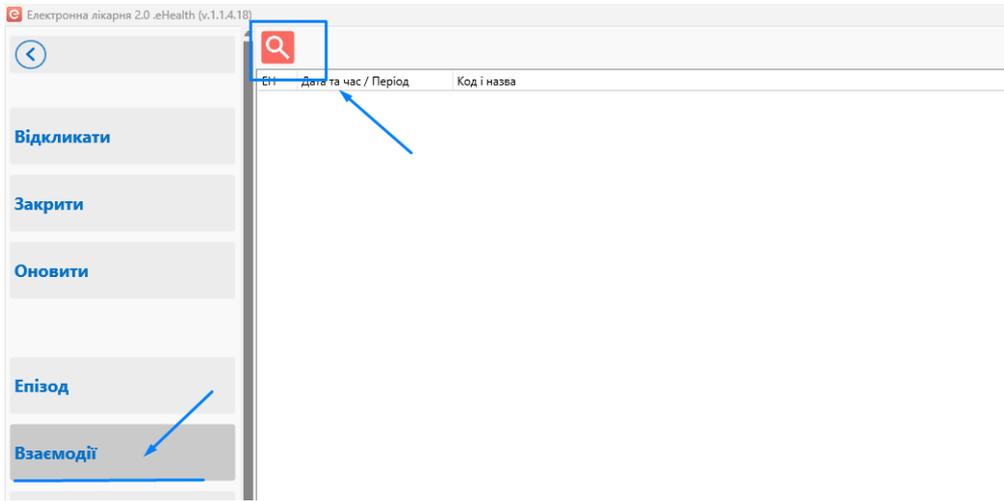
Загальні За згодою Приєднані

Період з _____ по _____ Код Всі статуси Фільтрувати за поточним закладом

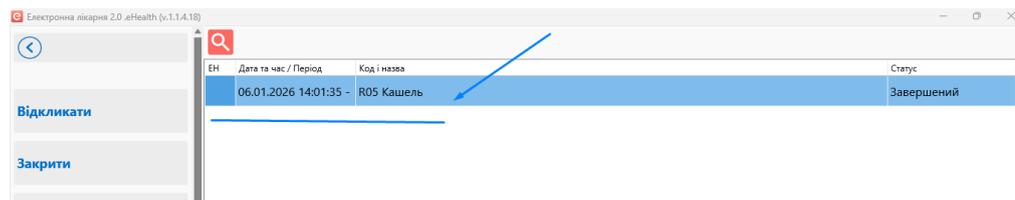
Дата	Назва	Тип	Статус
01.01.2026 14:00:35	простуда	Первинна медична д...	Діючий
06.01.2026 13:00:25	кашель	Первинна медична д...	Діючий
06.01.2026 11:00:35	орві	Первинна медична д...	Діючий
25.08.2025 16:07:51	Кашель	Первинна медична д...	Діючий
05.03.2025 15:00:07	ОРВІ	Первинна медична д...	Діючий
29.10.2024 11:17:25	огляд тестовий	Первинна медична д...	Діючий

8. У розділі «Епізоди» відкрити потрібний епізод, двічі натиснув по назві епізоду

лівою кнопкою миші.



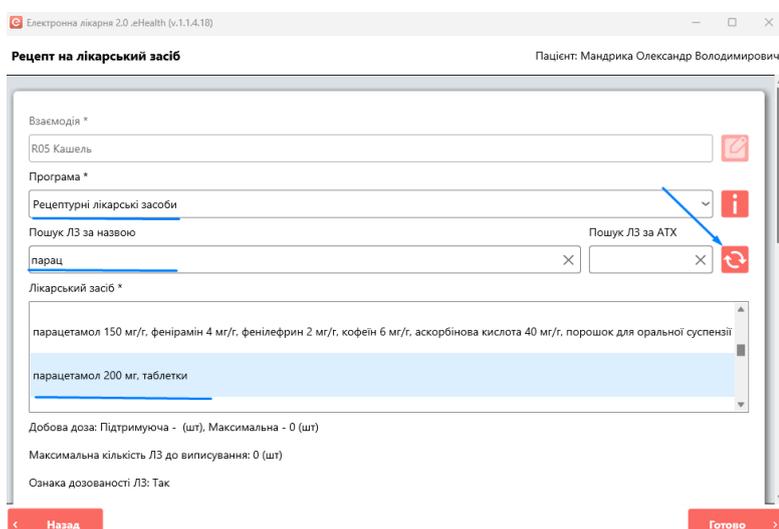
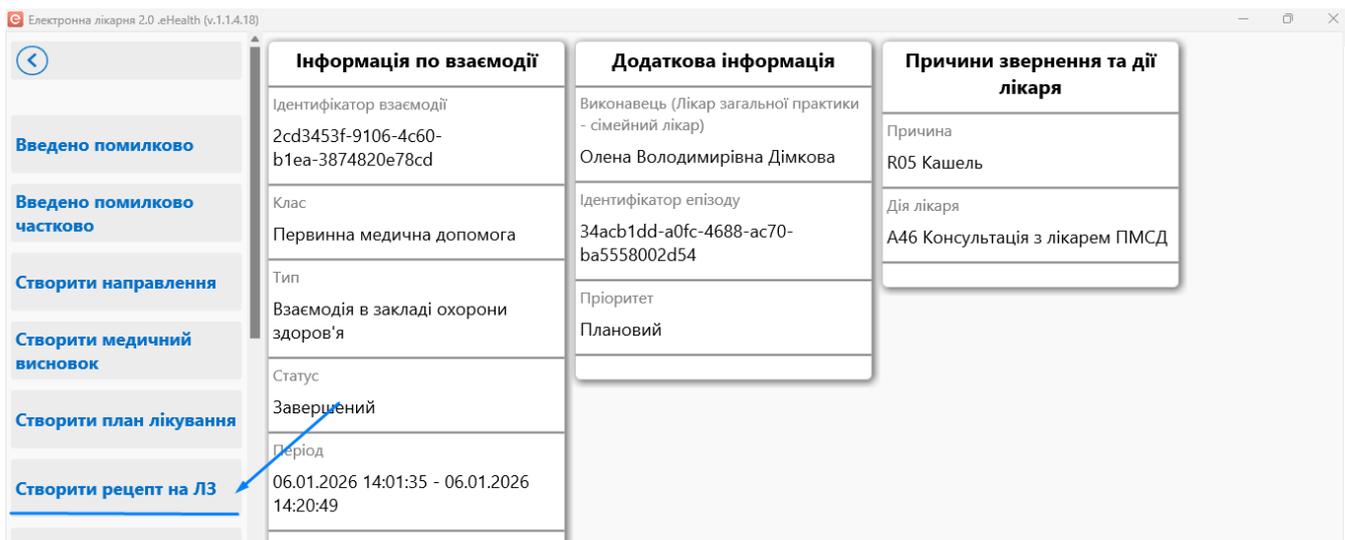
9. Обрати розділ «Взаємодії» та натиснути кнопку «Пошук».



10. Виділити щойно створену взаємодію та натиснути двічі лівою кнопкою миші по взаємодії.

11. Перейти у розділ «Створити рецепт на ЛЗ».

Зверніть увагу, що створити рецепт можливо тільки в день створення взаємодії!



12. У новому вікні в полі «Програма» обрати програму з випадального переліку.

13. В полі «Пошук ЛЗ за назвою» ввести декілька символів з назви потрібного препарату та натиснути кнопку «Пошук». З переліку нижче виділити потрібний препарат.

Електронна лікарня 2.0 „eHealth (v.1.1.4.18)

Рецепт на лікарський засіб

Пацієнт: Мандрика Олександр Володимирович

Розрахунок МНН

Разова доза * 1 шт

Кратність * 3 раз/день

Кількість на добу * 3 шт

Тривалість * 3 днів

Кількість в упаковці * 10 шт/блістер

Загальна кількість * 10 шт

Період лікування * 3 06.01.2026 По 08.01.2026

Текст сигнатури рецепту *

Кількість доз за один прийом 1 шт. Кількість прийомів 3 рази за день.

Інструкція для пацієнта *

приймати 3 рази на день по 1 табл 3 дні

Метод автентифікації *

Автентифікація через СМС (+38050****89)

Назад Готово

14. Вказати разову дозу, кратність прийому на добу та тривалість днів лікування або скористатись кнопкою «Розрахунок МНН». Обрати кількість в упаковці з випадаючого переліку та заповнити інструкцію для пацієнта. Натиснути кнопку «Готово».

Увага!

Перевірте, будь ласка, з пацієнтом (його законним представником) наявність доступу до даного номеру +38050****89.

Підтверджую Відміна

Система надішле сповіщення з номером телефона, вказаним у методі автентифікації пацієнта. Якщо номер телефону у методі автентифікації співпадає з

актуальним номером телефону пацієнта, натисніть кнопку «Підтверджую».

Електронна лікарня 2.0 „eHealth (v.1.1.4.18)

Інформація по рецепту

Лікарський засіб

Ідентифікатор рецепту
a290d64d-527d-4cse-
a326-9fbf68641a54

Назва
парацетамол 200 мг, таблетки

Номер
0000-Н4ЕН-1873-21Т8

Кількість виписано
10 шт

Статус
Новий

Редагувати запит на рецепт

Підписати запит на рецепт

Відхилити запит на рецепт

15. Натиснути «Підписати запит на рецепт». Та підписати за допомогою ЕЦП.

Створено рецепт

Електронний рецепт № 0000-Н4ЕН-1873-21Т8 створено в електронній системі охорони здоров'я. Номер рецепта та код погашення надіслано в СМС-повідомленні на номер +38050****89. Не забудьте попередити про це пацієнта!
При необхідності роздрукуйте інформаційну пам'ятку пацієнту.

Зрозуміло

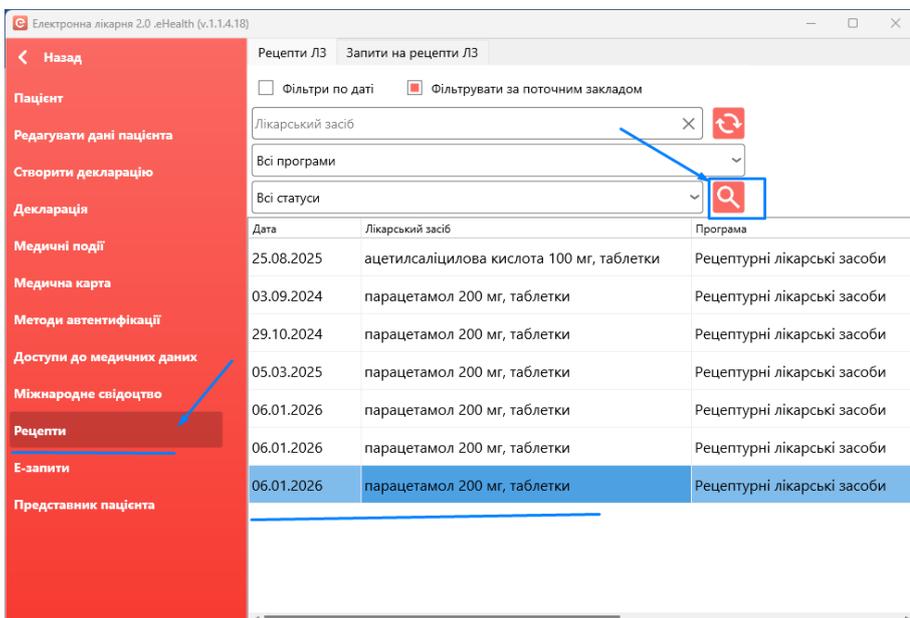
16. Отримати сповіщення про створення рецепту.

17. Рецепт з'явиться у розділі «Рецепти». За потреби можна роздрукувати рецепт або повторно надіслати смс з номером рецепту.

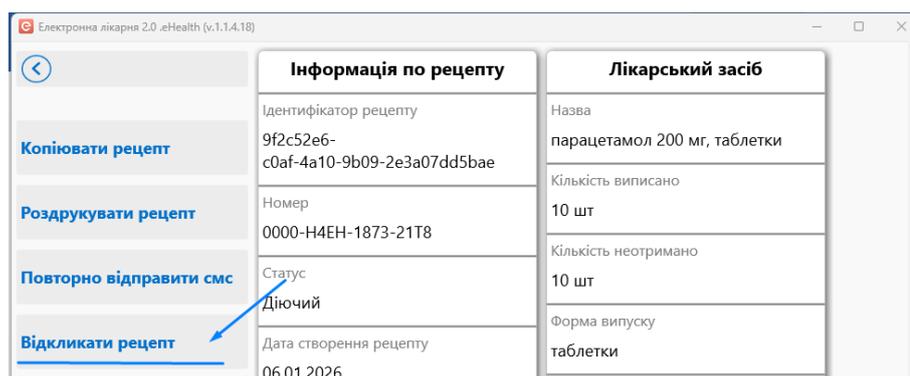
3.5.2. Відкликання рецепту

1. Відкликати рецепт може тільки лікар, який його виписав.

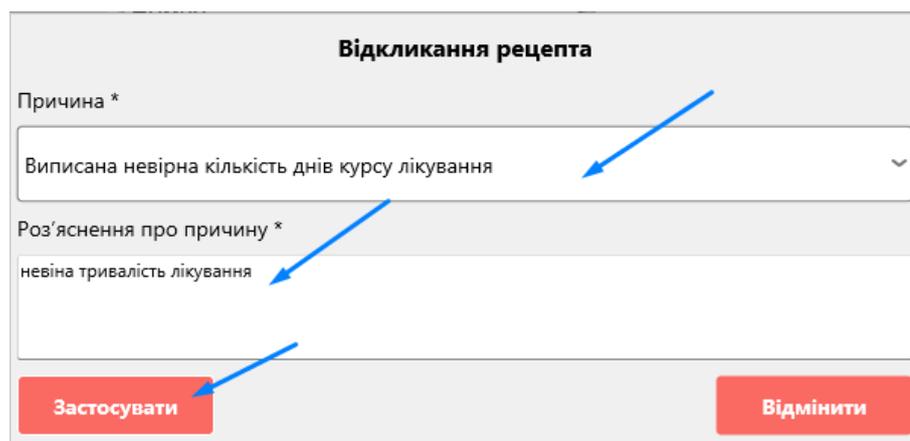
Для вибору рецепта, який потрібно скасувати, необхідно відкрити карту пацієнта та перейти у розділ «Рецепти».



Далі натиснути кнопку «Пошук», знайти потрібний рецепт та відкрити його, двічі натиснув лівою кнопкою миші.



2. Обрати «Відкликати рецепт».



3. Обрати причину відхилення з переліку, заповнити вручну роз'яснення та натиснути кнопку «Застосувати». Підписати ЕЦП.

4. Рецепт набуде статус «Відхилений» і не може бути погашеним в аптеці.

5. Пацієнт отримує смс про відкликання рецепту із текстом: «Відкликано рецепт: 0000-Н4ЕН-1873-21Т8 від 2026-01-06».